



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

Junio de Dos Mil Diecinueve signado por el Servidor Público **C. Martín Alejandro Gómez Guerrero** en su carácter de **Director de Patrimonio** adscrito a la **Dirección General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria** informando al Superior Jerárquico sobre los hechos sucedidos durante la comisión realizada el día Seis de Junio de Dos Mil Diecinueve al predio conocido como **“Estuche Grande”**, en el Municipio de Tapalpa, Jalisco el cual se encuentra bajo la vigilancia del **C. Manuel Daniel Basilio** con cargo de **Vigilante “C”** adscrito a la Dirección de Patrimonio, llevándose a cabo la supervisión de superficie de los **162,045.49** metros cuadrados que conforman el predio antes mencionado, se percataron de la **tala indebida de árboles** de pino, por lo que al realizar el conteo este arroja un total de **520 troncos talados**, lo cual hace constar mediante **Acta de Hechos**, de lo que se desprende presumiblemente una serie de actos y/o omisiones vinculadas con faltas administrativas por irregularidades cometidas por Servidores Públicos adscritos a este Instituto.-----
----- **Anexo 1.- Acta de Hechos de fecha Seis de Junio del año 2019 Dos Mil Diecinueve la que fue remitida por Oficio No. 147/2019-DPVI** de fecha Veinte de Junio de Dos Mil Diecinueve signado por el **C. Rodrigo Tostado Rodríguez** Director General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria de este Instituto Pensionario. -----

SEGUNDO.- Esta Autoridad Investigadora en términos del artículo 91 de la *Ley General de Responsabilidades Administrativas* y dentro del ámbito de su competencia y atribuciones decidió iniciar la presente investigación mediante *Acuerdo de Avocamiento* de fecha Diez de Julio del año Dos Mil Diecinueve, por posibles conductas atípicas por parte del Servidor Público señalado **C. Manuel Daniel Basilio**, por considerar que dicha omisión en su negligencia, amenazaba con afectar el patrimonio de éste instituto pensionario, asignándole el número de expediente **DGCI-UI-018/2019**, en razón de haber tenido conocimiento del Acta de Hechos por posibles irregularidades en cuanto al resguardo, supervisión, vigilancia y protección del predio denominado **“Estuche Grande”** en el municipio de Tapalpa, Jalisco, que amenazaba con causar un posible detrimento al patrimonio del Instituto.-----

TERCERO.- Se giró oficio **DUI-097/2019** de fecha Veintitrés de Julio de Dos Mil Diecinueve dirigido al **C. José Humberto Conrado García Lara** en su cargo de adscrito a la **Dirección de Patrimonio Inmobiliario**, solicitándole remita los informes de **Supervisor “A”** seguimiento, bitácoras de verificación y/o supervisión realizadas que obren dentro del archivo de su área de adscripción del año 2013 Dos Mil Trece a la fecha actual al predio en comento, que coadyuven a determinar posible detrimento a la Hacienda Pública ocasionado por una posible omisión en primera instancia del vigilante el **C. Manuel Daniel Basilio**, en la inteligencia de que dicho vigilante debe de estar presentando los informes correspondientes de las actividades inherentes a su cargo anterior por principio de legalidad y objetividad de la investigación administrativa e integralidad de la información, artículo 90 de la *Ley General de Responsabilidades Administrativas*.-----

CUARTO.- Se giró oficio **DUI-098/2019** de fecha Veintitrés de Julio de Dos Mil Diecinueve dirigido al **C. Rodrigo Tostado Rodríguez** en su cargo de **Director General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria**, a través del cual se le notifica el *Acuerdo de Avocamiento* por los hechos sucedidos durante la comisión realizada el día Seis de Junio de Dos Mil Diecinueve al predio **“Estuche Grande”** en el municipio de Tapalpa, Jalisco en el que se desprenden presumiblemente una serie de actos y/o omisiones vinculadas con faltas administrativas por irregularidades cometidas por Servidores Públicos adscritos a su Dirección y ocasionando un posible detrimento a este Instituto Pensionario. También en base a la exhaustividad que exige cada una de las investigaciones que se ejecutan dentro de esta Unidad Investigadora, se hace necesario hacerle del conocimiento que se gira orden de **Inspección Ocular** al predio conocido como **“Estuche Grande”** en el municipio de Tapalpa, Jalisco, señalando para que tenga verificativo el día miércoles Veinticuatro de Julio de Dos Mil Diecinueve.-----

QUINTO.- El día Veinticuatro de Julio del año Dos Mil Diecinueve esta Unidad Investigadora realizó la **Inspección Ocular** como método de investigación con el objeto de esclarecer los hechos relacionados con la comisión de presuntas faltas administrativas al predio conocido como **“Estuche Grande”** en el municipio de *Tapalpa, Jalisco*; propiedad del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco según escritura pública número **1320** emitida por el *Lic. Diego Santacruz Alatorre* Notario Público 47 de Guadalajara, Jalisco; haciendo acto de presencia “In Situ” los **C.C. Eduardo Moreno Rodríguez** como Director de la Unidad Investigadora, **Francisco Javier Rodríguez Durán** en tanto Abogado “A” ambos adscritos a la Dirección de la Unidad Investigadora y **José Humberto Conrado García Lara** en tanto **Supervisor “A”** adscrito a la Dirección de Patrimonio Inmobiliario, estos últimos como testigos de asistencia; levantándose un **Acta** sobre lo acontecido anexando fotos de troncos

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

talados para mayor referencia -----

----- *Anexo 2.- Inspección Ocular de fecha Veinticuatro de Julio del año 2019 Dos Mil Diecinueve, realizada con el objeto esclarecer los hechos relacionados con la comisión de presuntas faltas administrativas al predio conocido como "Estuche Grande" en el municipio de Tapalpa, Jalisco.*-----

SEXTO.- Fue mediante oficio número DPVI-175/2019 de fecha Veinticuatro de Julio de Dos Mil Diecinueve signado por el **C. Rodrigo Tostado Rodríguez** en su cargo de **Director General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria** da contestación a nuestro diverso oficio DUI-098/2019 de fecha Veintitrés de Julio del Dos Mil Diecinueve en el que nos anexa copias simples de los informes de las supervisiones realizadas al multicitado predio conocido como "**Estuche Grande**" en el municipio de *Tapalpa, Jalisco*; información que se hace consistir en 1. Copia simple del Informe de la Inspección Ocular realizado el día Veinticuatro de Julio de Dos Mil Diecinueve, al predio citado con anterioridad y 2. Copia simple de los informes de las supervisiones al predio referido, realizadas por los **C.C. Nicolás Segura Salas** del año 2013 Dos Mil Trece al Cinco de Diciembre de 2018 Dos Mil Dieciocho y **José Humberto Conrado García Lara** del seis diciembre del dos mil dieciocho a la fecha.-----

----- *Anexo 3.- Oficio respuesta DPVI/175/2019 de data Veinticuatro de Julio del Dos Mil Diecinueve signado por el C. Rodrigo Tostado Rodríguez en su cargo de Director General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria da contestación a nuestro diverso oficio DUI-098/2019.*-----

SÉPTIMO.- Se giró oficio DUI-116/2019 de fecha Treinta de Agosto del Dos Mil Diecinueve dirigido al **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** solicitándole remitiera a esta Autoridad Investigadora **copia certificada** del primer nombramiento otorgado si así fuese el caso o del primer contrato de prestación de servicios que acredite el inicio de la relación laboral del Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** que obre dentro del expediente laboral del servidor público antes mencionado.-----

OCTAVO.- Se giró oficio DUI-117/2019 de fecha Veintinueve de Agosto del Dos Mil Diecinueve dirigido al Servidor Público **C. Alejandro Gálvez Becerra** en su carácter de **Director General de Administración de este Instituto**, solicitándole informe a esta Autoridad Investigadora si dentro del Expediente Administrativo de Recursos Humanos del Ex Servidor Público el **C. Nicolás Segura Salas** en tanto **Supervisor "A"** de la entonces llamada **Dirección de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria** existe alguna Recomendación, Extrañamiento, Amonestación o Inhabilitación temporal hecha valer en tiempo pasado. por principio de legalidad y objetividad de la investigación administrativa e integralidad de la información de los artículos 76 Fracción I, III y 90 de la *Ley General de Responsabilidades Administrativas*.-----

NOVENO.- Mediante oficio DRH/0655/2019 de fecha Diez de Septiembre de Dos Mil Diecinueve el Servidor Público **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos de este Instituto** da contestación a nuestros diversos oficios DUI-116/2019 y DUI-117/2019 remitiendo los nombramientos del Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** para los efectos conducentes; así como también informa que dentro del Expediente Administrativo del Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** no se encuentra ningún Extrañamiento, Amonestación, Inhabilitación o algún parecido.-----

----- *Anexo 4.- Oficio DRH/0655/2019 de fecha Diez de Septiembre del Dos Mil Diecinueve emitido por el C. Carlos Castillo Ramírez en su cargo de Director de Recursos Humanos, en respuesta a nuestros diversos oficios DUI-116/2019 y DUI-117/2019.*-----

DÉCIMO.- Se giró oficio DUI-118/2019 de fecha Diecisiete de Septiembre de Dos Mil Diecinueve dirigido al **C. Nicolás Segura Salas** requiriéndole como *Ex Servidor Público* de acuerdo a sus funciones de **Supervisor "A"** adscrito a la entonces **Dirección de Patrimonio** y en virtud de lo que señala el *Manual de Organización y Funciones* de este Instituto, remita la Bitácora de las Inspecciones que llevó en el desempeño de su cargo público al predio multicitado "**Estuche Grande**" y en su caso señale el archivo que contenga dicha información dentro de lo que fueran los formularios que integraran la *Entrega-Recepción Constitucional* de su cargo público; lo anterior por principio de imparcialidad, congruencia y respecto a los derechos humanos en términos del artículo 90 de la *Ley General de Responsabilidades Administrativas*.-----

DÉCIMO PRIMERO.- Se giró oficio DUI-126/2019 de fecha Diecisiete de Septiembre del Dos Mil Diecinueve dirigido al **C. José Humberto Conrado García Lara** en su cargo de **Supervisor "A"** adscrito a la **Dirección de Patrimonio** en el que se le solicita por principio de integralidad en

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

la investigación remita en caso de existir, todas las inspecciones y/o verificaciones realizadas al predio referido comprendidas dentro del periodo del mes de Diciembre del año 2013 Dos Mil Trece a Diciembre del 2018 Dos Mil Dieciocho, que en términos del Manual de Organizaciones y Funciones vigente y actualizado al año 2018 Dos Mil Dieciocho, debió haber levantado el área de Patrimonio, a cargo en ese entonces por el Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** en su función de **Supervisor "A"**; recalando que para el caso en que dicha información sea inexistente será necesario acompañe la documental que acredite que no se llevaron a cabo las supervisiones al predio de referencia y/o el manifiesto a decir verdad de su parte que esa actividad no se generó dentro del periodo al que se alude, tomando en cuenta que de haberse generado dicha actividad debió quedar expresada en los formularios de la Entrega-Recepción ya sea en el Formulario de AP-1 "Archivos Pendientes" o DD-8 "Demás Documentación e Información", como lo establece la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios.-----

DÉCIMO SEGUNDO.- Mediante **Escrito Libre** de fecha Diecinueve de Septiembre de Dos Mil Diecinueve el **C. José Humberto Conrado García Lara** en su cargo de **Supervisor "A"** adscrito a la **Dirección de Patrimonio** de este Instituto da contestación a nuestro diverso oficio **DUI-126/2019** exponiendo que en los archivos localizados en la Dirección de Patrimonio, no existe ninguna evidencia de documentos, oficios y/o bitácoras de supervisión del terreno "**Estuche Grande**"; así como también nos señala que en lo relativo a la documentación de Entrega-Recepción, en ninguno de los formularios y en específico AP-1 "Archivos Pendientes" y DD-8 "Demás Documentación e Información" no fue manifestada información respecto a la supervisión de dicho predio.-----

----- **Anexo 5.-** Escrito libre de fecha Diecinueve de Septiembre del Dos Mil Diecinueve emitido por el C. José Humberto Conrado García Lara en su cargo de Supervisor "A" adscrito a la Dirección de Patrimonio d de este Instituto Pensionario el que da respuesta a nuestro diverso oficio DUI-126/2019 -----

DÉCIMO TERCERO.- Mediante boleta administrativa número **3097/2019** de fecha Veinticinco de Septiembre de Dos Mil Diecinueve que remitió la **Dirección General de Contraloría Interna** y que fuera recibida en la Oficialía de Partes de esta Autoridad Investigadora en la misma fecha se hace del conocimiento del **Escrito Libre** que fuera presentado por el Ex Servidor Público el **C. Nicolás Segura Salas** con funciones de **Supervisor "A"** adscrito a la entonces **Dirección de Patrimonio de este Instituto**, mediante el cual da contestación a nuestro diverso oficio **DUI-118/2019** informando "...bajo protesta de decir verdad que desconozco dicho hecho sucedido; como lo menciona, sobre los hechos sucedidos durante la comisión realizada el 6 de Junio del presente, que desde el 05 cinco de Diciembre del 2018 dos mil dieciocho fui despedido del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco." (Sic)-----

----- **Anexo 6.-** Escrito libre de fecha Veinticuatro de Septiembre del Dos Mil Diecinueve signado por el Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** con funciones de Supervisor "A" adscrito a la entonces Dirección de Patrimonio de este Instituto Pensionario. -----

DÉCIMO CUARTO.- Se giró oficio **DUI-147/2019** de fecha Diez de Octubre de Dos Mil Diecinueve dirigido al **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** solicitándole copia certificada del primer Nombramiento otorgado si así fuese el caso o del primer Contrato de Prestación de Servicios que acredite el inicio de la relación laboral del Servidor Público **C. Manuel Daniel Basilio** que obre dentro del expediente laboral del antes mencionado.-----

DÉCIMO QUINTO.- Mediante oficio **DRH/0710/2019** de fecha Catorce de Octubre de Dos Mil Diecinueve el **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** de este Instituto da contestación a nuestro diverso oficio **DUI-147/2019** anexando copia certificada del primer Contrato de Prestación de Servicios Profesionales del **C. Manuel Daniel Basilio** en el que se acredita el inicio de su relación laboral con este Instituto.-----

DÉCIMO SEXTO.- Se giró diverso oficio **DUI-209/2019** de fecha Veintinueve de Noviembre de Dos Mil Diecinueve dirigido al **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** de este Instituto Pensionario solicitándole nos informe a este Mesa Investigadora si el **C. Manuel Daniel Basilio** es Servidor Público activo de este Instituto; así como también informe de la trayectoria laboral del antes mencionado.-----

DÉCIMO SÉPTIMO.- Mediante oficio **DRH/849/2019** de fecha Diez de Diciembre de Dos Mil Diecinueve el **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** da

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

contestación a nuestro diverso oficio **DUI-209/2019** en el que informa que el **C. Manuel Daniel Basilio** no forma parte de la plantilla de este Instituto anexando la Trayectoria Laboral del mismo.--

DÉCIMO OCTAVO.- Se giró oficio **DUI-219/2019** de fecha Diecinueve de Diciembre de Dos Mil Diecinueve dirigido al **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** solicitándole remita a esta Mesa Investigadora el documento que acredite el último estado de contratación que tiene el **C. Manuel Daniel Basilio**, si este es Servidor Público de este Instituto y a partir de cuándo; así como también informe durante qué periodo estuvo contratado como **Supervisor "A"** el Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** adjuntando una tabla que arroje las percepciones salariales que obtuvo durante el periodo que estuvo contratado, su Área de adscripción, así como su horario de trabajo. Se le solicitó se remitiera en formato digital y/o electrónico descargable al correo eduardo.moreno@ipejal.gob.mx, todos los registros de entrada y salida del Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** quien en su nombramiento de Enero del 2015 Dos Mil Quince se encontraba contratado como **Supervisor "A"**, esto por lo que ve a los años 2015 Dos Mil Quince al 2017 Dos Mil Diecisiete. -----

DÉCIMO NOVENO.- Mediante oficio **DRH/004/2020** de fecha Nueve de Enero de Dos Mil Veinte el **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** da contestación a nuestro diverso oficio **DUI-219/2019** en el que remite la Trayectoria Laboral del **C. Manuel Daniel Basilio** y copia simple del último Nombramiento encontrado en su Expediente Administrativo; así como también envía la Consulta de Acumulados por Concepto del **C. Nicolás Segura Salas** donde se reflejan todas las percepciones del mismo durante todo el tiempo laborado en este Instituto, anexando su trayectoria laboral y registros de entradas y salidas en formato físico y digital de todo el periodo laborado, haciendo mención que en los años 2013 Dos Mil Trece y 2014 Dos Mil Catorce se utilizaba un programa para el registro de entradas y salidas que quedo obsoleto y sin información, implementándose en el año 2015 Dos Mil Quince el que se utiliza en la actualidad, motivo por el cual no se aprecian los registros de los dos primeros años laborados.-----

----- **Anexo 7.-** Oficio de respuesta DRH/004/2020 de fecha Nueve de Enero del Dos Mil Veinte signado por el C. Carlos Castillo Ramírez en su cargo de Director de Recursos Humanos de este Instituto en respuesta a nuestro similar DUI-219/2019. -----

VIGÉSIMO.- Se giró oficio **DUI-023/2020** de fecha Veintidós de Enero de Dos Mil Veinte al **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** de este Instituto Pensionario solicitándole remita a esta Autoridad Investigadora por principio de exhaustividad e integralidad de la investigación Copia Certificada del nombramiento con el que término su labor como Servidor Público el **C. Nicolás Segura Salas** con este Instituto Pensionario en el año 2018 Dos Mil Dieciocho.-----

VIGÉSIMO PRIMERO.- Se giró oficio número **DUI-024/2020** de data 23 Veintitrés de Enero de año Dos Mil Veinte, que fuera a su vez notificado el 24 Veinticuatro del mismo mes y año, al Ex Servidor Público el **C. Nicolás Segura Sala** en su cargo de **Supervisor "A"**, aun con la negativa de recibir dicho oficio, comunicado tal que interrogaba al aludido respecto a las Funciones que Desempeñaba en su cargo público tal y como se evidencia de la documental de cita, lo anterior para los efectos jurídico- administrativos correspondientes. -----

VIGÉSIMO SEGUNDO.- Esta Unidad Investigadora levanto **Acta Circunstanciada de Hechos** con fecha 24 Veinticuatro de Enero de Dos Mil Veinte en el que se hizo constar que personal de la misma área se constituyó legalmente en el domicilio de la finca marcada con el #190-A de la calle Insurgentes de la Col. Analco Guadalajara Jalisco a efecto de llevar acabo la notificación de Requerimiento de Información al **C. Nicolás Segura Salas** en tanto Ex Servidor Público relativa al seguimiento de la investigación **DGCI-UI-018/2019**, y para los efectos jurídicos correspondientes. -

----- **Anexo 8.-** Acta Circunstanciada de hechos de fecha Veinticuatro de Enero del Dos Mil Veinte levantada por el C. Lic. Eduardo Moreno Rodríguez Director de la Unidad Investigadora en relación a la notificación de Requerimiento de Información al **C. Nicolás Segura Salas**. -----

VIGÉSIMO TERCERO.- Con fecha Veinticuatro de Enero de Dos Mil Veinte esta Unidad Investigadora emitió Acuerdo en el que señala que se procedió a llevar a cabo la notificación de

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

requerimiento de información con número de oficio **DUI-024/2020** de fecha Veintitrés de Enero de Dos Mil Veinte al Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** en su función de **Supervisor "A"** adscrito a la en ese entonces **Dirección de Patrimonio** en su domicilio de la finca marcada con el #190-A de la calle Insurgentes de la Colonia Analco Guadalajara, Jalisco; el cual **se negó a recibir** arguyendo hostigamiento y que atentaba contra sus derechos humanos; por lo que se ordenó se practicara **por segunda ocasión** el requerimiento de información solicitado al Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** en su función de **Supervisor "A"** adscrito a la en ese entonces **Dirección de Patrimonio**.-----

VIGÉSIMO CUARTO.-Mediante oficio **DRH/036/2020** de fecha Veinticuatro de Enero de Dos Mil Veinte el **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** da contestación a nuestro diverso oficio **DUI-023/2020** remitiendo copia certificada del nombramiento con el que terminó su labor como Servidor Público con este Instituto en el año 2018 Dos Mil Dieciocho el **C. Nicolás Segura Salas**.-----

----- *Anexo 9- Oficio de respuesta DRH/036/2020 de fecha Veinticuatro de Enero del Dos Mil Veinte signado por el C. Carlos Castillo Ramírez en su cargo de Director de Recursos Humanos, en respuesta a nuestro similar DUI-023/2020.*-----

VIGÉSIMO QUINTO.-Se giró oficio **DUI-027/2020** de fecha Veintisiete de Enero de 2020 Dos Mil Veinte dirigido al **C. Martín Alejandro Gómez Guerrero** en su cargo de **Director de Patrimonio** adscrito a la **Dirección General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria** solicitándole informe a esta mesa investigadora en relación a la falta de supervisión por parte de los Ex Servidores Públicos **CC. Miguel Ángel Muñoz Márquez** y **Nicolás Segura Salas** quienes fungían en ese entonces como **Jefe de Departamento de Patrimonio** y **Supervisor "A"** respectivamente, con la finalidad de que se informará cuantos y cuales habían sido los inmuebles del Instituto invadidos y las respectivas fechas próximas.-----

VIGÉSIMO SEXTO.- Se giró oficio **DUI-028/2020** de fecha Veintisiete de Enero de 2020 Dos Mil Veinte dirigido al Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** haciendo de su conocimiento que por segunda y última ocasión se le solicita de contestación al Requerimiento de Información, se le dio a conocer en la primera ocasión con número de oficio **DUI-024/2020** de fecha Veintitrés de Enero del Dos Mil Diecinueve, haciendo mención del Acuerdo emitido por esta Autoridad Investigadora con fecha Veinticuatro de Enero del Dos Mil Veinte en el que se levanta Acta Circunstanciada de Hechos sobre lo acontecido en la diligencia mencionada y ordenando se practique de nueva cuenta el requerimiento de información solicitado.-----

VIGÉSIMO SÉPTIMO.- Se giró oficio **DUI-029/2020** de fecha Veintisiete de Enero de Dos Mil Veinte dirigido al Ex Servidor Público **C. Miguel Ángel Muñoz Márquez** en ese entonces **Jefe de Departamento de Patrimonio** por medio del cual se le instaba a efecto de que precisara las funciones que desempeñaba bajo ese escrutinio.-----

VIGÉSIMO OCTAVO.- Mediante oficio número **No. 021/2020 Patrimonio Inmobiliario** de fecha Treinta de Enero de 2020 Dos Mil Veinte el **C. Martín Alejandro Gómez Guerrero** en su cargo de **Director de Patrimonio de este Instituto Pensionario** da contestación a nuestro diverso oficio **DUI-027/2020** en el que da respuesta a lo solicitado manifestando los inmuebles que se encontraban invadidos en los años 2016 Dos Mil Dieciséis y 2017 Dos Mil Diecisiete.-----

----- *Anexo 10- Oficio de respuesta No. 021/2020 Patrimonio Inmobiliario de fecha Treinta de Enero del Dos Mil Veinte signado por el C. Martín Alejandro Gómez Guerrero en su cargo de Director de Patrimonio de este Instituto.*-----

VIGÉSIMO NOVENO.- Mediante boleta de Control y Seguimiento de Asuntos con Folio número **323** remitida por la **Dirección General de Contraloría Interna** y que fuera recibida en la Oficialía de Partes de esta Unidad Investigadora con fecha Cuatro de Febrero del Dos Mil Veinte se hace del conocimiento del **Escrito Libre** de fecha Treinta y Uno de Enero del Dos Mil Veinte que fuera presentado por el Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** con funciones de **Supervisor "A"** adscrito al entonces Departamento de Patrimonio de este Instituto en respuesta a nuestro diverso oficio **DUI-028/2020** para los efectos correspondientes. -----

----- *Anexo 11- Escrito Libre de fecha d presentación ante esta Unidad de Investigación el día cuatro de Febrero del año Dos mil Veinte, que fuera suscrito por el C. Nicolás Segura Salas, en respuesta a nuestro requerimiento por oficio DUI-028/2020.*-----

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

TRIGÉSIMO.- Mediante **Escrito Libre** de fecha Cuatro de Febrero de 2020 Dos Mil Veinte el Ex Servidor Público **C. Miguel Ángel Muñoz Márquez** da respuesta a nuestro diverso oficio **DUI-029/2020**, manifestándose respecto de las funciones que desempeñaba, en los términos que del mismo ocuso se desprende. -----

----- **Anexo 12-** *Escrito Libre de fecha Cuatro de Febrero del Dos Mil Veinte signado por el Ex Servidor Público C. Miguel Ángel Muñoz Márquez en su función de la entonces Jefatura de Departamento de Patrimonio de este Instituto.*-----

TRIGÉSIMO PRIMERO.- Se giró oficio **DUI-046/2020** de fecha Trece de Febrero de Dos Mil Veinte dirigido al **C. Rene Negrete Maldonado** en su cargo de **Director General Jurídico** solicitándole copias simples de los oficios que fueran remitidos por el **C. Salvador Méndez Carrillo** en ese entonces **Director de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria a la Dirección Jurídica** relativos a los inmuebles invadidos propiedad de este Instituto; como lo son: Oficios No.165/2013 (Patrimonio), No.086/2016 (Patrimonio), No.100/2016 (Patrimonio), No.042/2017 (Patrimonio), No.057/2017 (Patrimonio), No.179/2017 (Patrimonio), No.302/2017 (Patrimonio), No.354/2017 (Patrimonio).-----

TRIGÉSIMO SEGUNDO.- Mediante oficio **545/DGJ/2020** de fecha Trece de Febrero del Dos Mil Veinte el **C. Rene Negrete Maldonado** en su cargo de **Director General Jurídico** de este Instituto da contestación a nuestro oficio **DUI-046/2020** en donde remite copias simples de los oficios solicitados, mismos que fueron enviados a la Dirección Jurídica por el **C. Salvador Méndez Carrillo**, quién en esas fechas se desempeñaba como Director de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria de este Instituto.-----

----- **Anexo 13-** *Oficio de respuesta 545/DGJ/2020 de fecha Trece de Febrero del Dos Mil Veinte signado por el C. Rene Negrete Maldonado en tanto Director General Jurídico de este Instituto.*-----

TRIGÉSIMO TERCERO.- El día Veinte de Abril del año 2020 Dos Mil Veinte, esta mesa de investigación se pronunció por acuerdo respecto de la Suspensión de Términos y Plazos indicados en las Dependencias de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal, lo anterior en virtud de que con fecha Treinta de Enero del año 2020 Dos Mil Veinte, la **Organización Mundial de la Salud** declaro que el actual brote del virus **"COVID-19"** constituía una Emergencia Sanitaria de Salud Pública de importancia Internacional, por lo que atendiendo a las recomendaciones emitidas y adhesión a los protocolos Sanitarios a nivel Mundial, el Ciudadano Gobernador del Estado de Jalisco **Enrique Alfaro Ramírez**, se pronunció al respecto a través del acuerdo **DIELAG ACU 013/2020** de data Dieciocho de Marzo del año 2020 Dos Mil Veinte, así como el **DIELAG ACU 016/2020** de fecha Veintiuno de Marzo del año 2020 Dos Mil Veinte, apegándose a las Medidas para Prevenir, Contener, Diagnosticar y Atender la Pandemia del COVID-19, por lo que de la misma forma y apegándose a los lineamientos respectivos la **Ciudadana María Teresa Brito Serrano** en tanto **Contralora del Estado de Jalisco**, se pronunció por **ACUERDO NO. 06/2020** de data Veinte de Abril del año 2020 Dos Mil Veinte, en los mismos términos, en esa tesitura igualmente el Titular del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco tuvo a bien adherirse al acuerdo del Señor Gobernador, por lo que con fecha Veinte de Abril del año 2020 Dos Mil Veinte se pronunció sobre la suspensión de Términos y Plazos de todos los Procedimientos Administrativos, Procedimientos Ordinarios y Trámites de competencia de las Unidades Administrativas que fueron consideradas para tales efectos. Por lo que en aplicación los criterios de cita, esta Unidad Administrativa procedió a determinar que durante el periodo comprendido del Dieciocho de Marzo del año Dos Mil Veinte al Treinta y Uno de Julio del año Dos Mil Veinte se suspenden los Términos y Plazos en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal del Gobierno del Estado de Jalisco. -----

TRIGÉSIMO CUARTO.- Con fecha Tres de Agosto del año 2020 Dos Mil Veinte esta Unidad Investigadora adscrita a la Contraloría Interna de Instituto de Pensiones para el Estado de Jalisco, se pronunció respecto del Acuerdo **DIELAG ACU 016/2020** de fecha Veintiuno de Marzo del año 2020 Dos Mil Veinte que fuera emitido por el **C. Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco Enrique Alfaro Ramírez**, así como en correlación al **ACUERDO NO. 06/2020** de data Veinte de Abril del año 2020 Dos Mil Veinte, suscrito por la Ciudadana **María Teresa Brito Serrano** en tanto **Contralora del Estado de Jalisco**, de los que se desprende tanto la ampliación y continuidad a la suspensión de Términos y Plazos en los Trámites y Procedimientos Administrativos de la competencia de la Contraloría del Estado y de los Organismos Internos de Control de las

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

Dependencias y Entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal, por lo que en apego a las disposiciones de cita y como resultado del pronunciamiento de esta mesa administrativa se computo que durante el período comprendido del **Dieciocho de Marzo del año Dos Mil Veinte al Treinta y Uno de Julio del año Dos Mil Veinte** fueron suspendidos los Términos y Plazos respectivos y de no existir disposición en contrario se procedió al levantamiento en la supresión de los Términos y Plazos en comento concretamente a partir del día **Uno de Agosto del año 2020 Dos Mil Veinte** para todos los efectos jurídico- administrativos correspondientes. -----

TRIGÉSIMO QUINTO.- Se giró oficio **DUI-157/2020** de fecha Catorce de Octubre de Dos Mil Veinte dirigido al **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** de este Instituto solicitándole remitiera a esta Autoridad Investigadora **copias certificadas** de los Nombramientos con el que ingresó y concluyó como Servidor Público con este Instituto Pensionario el **C. Miguel Ángel Muñoz Márquez**; así como su Trayectoria Laboral; lo anterior en términos de los artículos 95 y 96 de la *Ley General de Responsabilidades Administrativas*.-----

TRIGÉSIMO SEXTO.- Mediante oficio **DRH/553/2020** de fecha Diecinueve de Octubre de año Dos Mil Veinte, por el cual el **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de **Director de Recursos Humanos** da contestación a nuestro diverso oficio **DUI-157/2020** en donde nos remite copias certificadas de la Trayectoria Laboral y los Nombramientos con el que ingresó y concluyó como Servidor Público con este instituto el **C. Miguel Ángel Muñoz Márquez**.-----

----- **Anexo 14-** Oficio de respuesta DRH/553/2020 de data Diecinueve de Octubre del año Dos Mil Veinte, por el cual el C. Carlos Castillo Ramírez en su cargo de Director de Recursos Humanos da contestación a nuestro diverso oficio DUI-157/2020. -----

TRIGÉSIMO SÉPTIMO.- Se giró oficio **DUI-215/2020** de fecha 07 Siete de Diciembre de Dos Mil Veinte al **C. Carlos Castillo Ramírez Director de Recursos Humanos** de este Instituto Pensionario solicitándole las justificaciones laborales correspondientes de inasistencias del Ex Servidor Público el **C. Nicolás Segura Salas** en su cargo de **Supervisor "A"**, del periodo comprendido en Mes de Mayo del año 2013 Dos Mil Trece al Mes de Julio del año 2018 Dos Mil Dieciocho.-----

TRIGÉSIMO OCTAVO.- Mediante oficio número **DRH/646/2020**, recibido en oficio de partes de esta Unidad Investigador el día Diez de Diciembre de año 2020 Dos Mil Veinte, signada por el **C. Carlos Castillo Ramírez** en su función de **Director de Recursos Humanos del IPEJAL**, remite la información solicitada en tratándose del soporte documental de las justificaciones laborales del Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** en tanto **Supervisor "A"** mediante oficios **226/DPVI/2014** y **018/DPVI/2015** de fechas 09 Nueve de octubre del año 2014 Dos Mil Catorce y 05 Cinco de febrero del año 2015 Dos Mil Quince respectivamente.-----

TRIGÉSIMO NOVENO.- Mediante Acuerdo administrativo de mesa de trámite de fecha 06 Seis de Enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno se determinó el **CIERRE DE LA INVESTIGACIÓN** a efecto de dar cabida jurídica a la calificación de la falta en términos de lo que prescribe el numeral 100 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.-----

TRIGÉSIMO QUINTO.- El día Veintinueve de Enero de 2021 Dos Mil Veintiuno, esta mesa de investigación se pronunció por acuerdo respecto a la continuidad de los protocolos requeridos respecto de la Emergencia Sanitaria de Salud Pública Internacional, en base al acuerdo Gubernamental **DIELAG ACU 005/2021** publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco el día quince de enero de la anualidad que transcurre, que fuere emitido por el **C. Gobernador Constitucional de Jalisco Enrique Alfaro Ramírez**, a través del cual se adoptan las nuevas medidas para Prevenir, Contener y Atender la Pandemia del **"COVID-19"**, en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, pronunciándose respecto de los criterios para la Suspensión de Términos y Plazos en los trámites y procedimientos de su competencia que no sean considerados esenciales o indispensables para la prestación de bienes y/ servicios para la Sociedad, determinando para tales efectos que el periodo comprendido **del 18 dieciocho al 31 treinta y uno de enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno se suspenden términos y plazos**. Por lo que en adhesión a tal disposición el día **18 de enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno la Ciudadana Contralora del Estado de Jalisco, la C. María Teresa Brito Serrano** emitió el acuerdo **01/2021**, a través del cual se pronuncia respecto de la suspensión de términos y plazos de los asunto de competencia y

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

tramitados ante la Contraloría del Estado así como de los Órganos Internos de Control de las Dependencias y entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal de su competencia, comprendido durante el periodo del 18 dieciocho al 31 treinta y uno de enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno. Así las cosas y en alcance a los criterios antes referidos por segundo acuerdo Gubernamental **DIELAG ACU 009/2021** publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco, el día Treinta de Enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno, **emitido por el C. Gobernador Constitucional Enrique Alfaro Ramírez**, tuvo a bien hacer de conocimiento la ampliación a la suspensión de cualquier termino y plazo relacionados con los procedimientos administrativos hasta el día 12 doce de febrero del año 2021 Dos Mil Veintiuno, e igualmente se instruye a los titulares de las Dependencias y Entidades de las Administración Pública del Estado de Jalisco, para la emisión y publicación de su acuerdo de ampliación en la suspensión de términos y plazos en asuntos y/o trámites de su competencia, en el plazo concedido para ello, todo lo anterior para los fines jurídico-administrativos que correspondan.

----- **CONSIDERANDOS:** -----

PRIMERO. - DE LA COMPETENCIA.

Que en términos del artículo 109 de la Constitución Política de los Estado Unidos Mexicanos, vigente al momento de éste análisis de los hechos y en términos de los artículos transitorios Primero, Quinto y Sexto del “DECRETO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estado Unidos Mexicanos, en materia de combate a la corrupción”, se da cuenta de la competencia y observancia que aduce la propia carta magna, ordenamiento supremo que en sus modificaciones contempla a procedimental línea para las sanciones de índole administrativo en contra de servidores públicos causantes de conductas lacerantes al “Estado” como figura retórica y por operatividad a la Hacienda Pública, por ello se vacía el artículo en mención en la sintaxis que interesa:

“**Artículo 109.** Los Servidores Públicos y particulares que incurran en responsabilidad frente al Estado, serán sancionados conforme a lo siguiente: ...I, -----

...II. La comisión de delitos por parte de cualquier Servidor Público o particulares que incurran en hechos de corrupción, será sancionada en los términos de la legislación penal aplicable. ... -----

...III. Se aplicarán sanciones administrativas a los Servidores Públicos por los actos u omisiones que afecten la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia que deban observar en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones. Dichas sanciones consistirán en amonestación, suspensión, destitución e inhabilitación, así como en sanciones económicas. ... -----

...así como presentar las denuncias por hechos u omisiones que pudieran ser constitutivos de delito ante la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción a que se refiere esta Constitución...” -----

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Partiendo del anterior ideario garantista y en tratándose de las acciones y/o omisiones en que incurran los Servidores Públicos en el desempeño de sus funciones se estará a la observancia del novum marco normativo en materia de Responsabilidades Administrativas, que lo es el Sistema Nacional Anticorrupción **“SNA”**, y en ello la legítima aplicación de los preceptos normativos contemplados en las dos Leyes Generales que se publicaron el Dieciocho de Julio del año Dos Mil Dieciséis y Diecinueve de Julio del Dos Mil Diecisiete Denominadas, Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley General Responsabilidades Administrativas, ordenamientos tales que sin menoscabo de las leyes estatales serán de aplicación objetiva y superlativa en el Estado de Jalisco, en

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

términos de lo que aduce al artículo 46 numeral 1 y 2 de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.-----

Acreditada la observancia de las Leyes Generales en materia de Responsabilidades, el suscrito en tanto Director de la Unidad Investigadora adscrito al Órgano Interno de Control del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, ejerciendo en carácter de Autoridad Investigadora de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Administrativo número **06/2019** de data Dos de Enero del año Dos Mil Diecinueve, que fuera presentado por la Titular del Órgano Interno de Control del Poder Ejecutivo del Estado, del cual se vierten las características mínimas funcionales con las que se deben cumplir todos los Órganos de Control Interno **OIC'S**, de cada una de las dependencias y/o entidades públicas centralizadas y descentralizadas de la Administración Pública del Estado de Jalisco; a lo que recayó diverso **Acuerdo Administrativo** de la designación de la Autoridad Investigadora el pasado dieciocho de febrero del año dos mil diecinueve, emitido por el Director General de la Contraloría de éste Instituto, conexo del concepto al que hace referencia el artículo 3º Fracción II de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, se tiene a bien emitir la **Calificación de la Falta Administrativa** de conformidad con el artículo 100 segundo párrafo y 194 de la de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.-----

De los preceptos Constitucionales y Estatistas en análisis, se desprende que se reconoce el carácter de Servidores Públicos sujetos al régimen de Responsabilidades, a los empleados del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, al disponer que se reputarán como Servidores Públicos entre otros, a los Organismos que la Constitución otorgue autonomía, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones, 108 y 109 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.-----

Esta Unidad Investigadora de la Contraloría Interna, es competente para conocer e investigar los actos de acción y de omisión constitutivos de probables faltas administrativas y en su caso, se deberá **CALIFICAR LA FALTA ADMINISTRATIVA** que se incluirá en el subsecuente Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y presentarlo a la Autoridad Substanciadora para que proceda en los términos previstos en los artículos 10 y 100 la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sintonía con el arábigo 52 de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco, mismo que aduce lo siguiente:-----

“Artículo 100. Concluidas las diligencias de investigación, las autoridades investigadoras procederán al análisis de los hechos, así como de la información recabada, a efecto de determinar la existencia o inexistencia de actos u omisiones que la ley señale como falta administrativa y, en su caso, calificarla como grave o no grave.

Una vez calificada la conducta en los términos del párrafo anterior, se incluirá la misma en el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y este se presentará ante la autoridad substanciadora a efecto de iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa.”

Ley General de Responsabilidades Administrativas

Que en términos del artículo 108 primer párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, vigente al momento de éste análisis de los hechos y en términos de los artículos transitorios Primero, Quinto y Sexto del “DECRETO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de combate a la corrupción”, establece lo siguiente: -----

“Artículo 108. Para los efectos de las responsabilidades a que alude este Título se reputarán como servidores públicos a los representantes de elección popular, a los miembros del Poder Judicial de la Federación, los funcionarios y empleados y, en general, a toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en el Congreso de la Unión o en la Administración Pública Federal, así como a los servidores públicos de los

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

organismos a los que esta Constitución otorgue autonomía, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones.” (Sic).

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Que en tratándose de las acciones y/o omisiones en que incurran los servidores públicos en el desempeño de sus funciones se estará a la observancia del novum marco normativo en materia de responsabilidades administrativas, que lo es el Sistema Nacional Anticorrupción “SNA”, y en ello la legítima aplicación de los preceptos normativos contemplados en las dos leyes generales que se publicaron como consecuencia de ello, denominadas Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley General Responsabilidades Administrativas, publicadas el dieciocho de julio del año dos mil dieciséis y diecinueve de julio del dos mil diecisiete respectivamente, ordenamientos tales que sin menoscabo de las leyes estatales serán de aplicación objetiva y superlativa en el Estado de Jalisco, en términos de lo que aduce al artículo 46 numeral 1 y 2 de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.-----

Acreditada la observancia de las leyes generales en materia de responsabilidades, el suscrito en tanto Director de la Unidad Investigadora adscrito al Órgano Interno de Control del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, ejerciendo en carácter de Autoridad Investigadora de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Administrativo número **06/2019** de data dos de Enero del año dos mil diecinueve, que fuera presentado por la Titular del Órgano Interno de Control del Poder Ejecutivo del Estado, del cual se vierten las características mínimas funcionales con las que se deben cumplir todos los Órganos de Control Interno **OIC’S**, de cada una de las dependencias y/o entidades públicas centralizadas y descentralizadas de la Administración Pública del Estado de Jalisco; a lo que recayó diverso **Acuerdo Administrativo** de la designación de la Autoridad Investigadora el pasado dieciocho de febrero del año dos mil diecinueve, emitido por el Director General de la Contraloría de éste Instituto, conexo del concepto al que hace referencia el artículo 3º Fracción II de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, se tiene a bien emitir la Calificación de la Falta Administrativa de conformidad con el artículo 100 segundo párrafo y 194 de la de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. -----

De los preceptos constitucionales y estatistas en análisis, se desprende que se reconoce el carácter de Servidores Públicos sujetos al régimen de responsabilidades, a los empleados del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, al disponer que se reputarán como servidores públicos entre otros a los organismos que la Constitución otorgue autonomía, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones, 108 y 109 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.-----

Ésta Unidad Investigadora de la Contraloría Interna, es competente para conocer e investigar los actos de acción y de omisión constitutivos de probables faltas administrativas y en su caso, se deberá calificar la falta administrativa que se incluirá en el subsecuente Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y presentarlo a la Autoridad Substanciadora para que proceda en los términos previstos en el artículo 10 la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sintonía con el arábigo 52 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Jalisco.-----

SEGUNDO.- HECHOS PRESUNTAMENTE IRREGULARES.-----

Derivado del levantamiento del Acta de Hechos sin número de data Seis de Junio del año Dos Mil Diecinueve que fuera suscrita por el Servidor Público **C. Martín Alejandro Gómez Guerrero** en tanto **Director de Patrimonio** adscrito a la **Dirección General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria** de este Instituto Pensionario, y de la lectura íntegra que se hace de los hechos suscitados **“in situ”**, que daban cuenta de una falta de diligencia en el cumplimiento de funciones, en el Registro e integración de la documentación e información que por razón de su empleo cargo o comisión, tengan bajo su responsabilidad; respecto a la supervisión del predio denominado **“El Estuche Grande”** en el municipio de Tapalpa, Jalisco; **“...donde se procedió a realizar un recorrido, observando la tala de árboles ya que en la extensión de la superficie de 162,045.49 metros cuadrados que conforman el terreno era muy notoria dicha tala; se solicitó al vigilante del predio mencionado hacer un levantamiento de árboles talados, arrojando un total de 520 troncos los cuales quedaron inventariados...”**(sic).-----

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

ACTA DE HECHOS

Guadalajara Jalisco a 06 de Junio del año 2019 siendo las 11:30 horas en las instalaciones del Terreno Ubicado en la Fracción del predio rústico denominado "EL ESTUCHE GRANDE" que es parte del predio llamado Cofradía y Anexos en la carretera de Atemajac de Brizuela km 3.227 en el estuche grande de Tapalpa, Jalisco, propiedad de IPEJAL acudieron por parte de la Dirección de Patrimonio, el C. Martín Alejandro Gómez Guerrero, el C. José Humberto Conrado García Lara, el C. Sergio Leyva Valdés, mismos que al llegar al inmueble mencionado, se realiza la entrevista con el vigilante del predio, el C. Manuel Daniel Basilio, quien es trabajador del Instituto.

Al respecto se procedió a la supervisión del predio denominado "El Estuche Grande" en compañía del vigilante mencionado, donde se procedió a realizar un recorrido a pie dicho terreno.

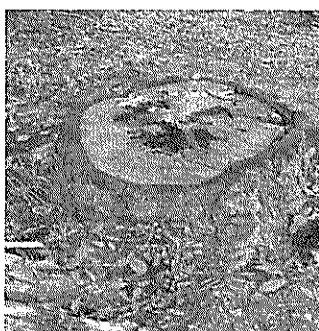
Al hacer el recorrido se empezó a observar la tala de árboles de pino, lo cual llamó la atención de las autoridades mencionadas, ya que que en la extensión de la superficie de 162,045.49 metros cuadrados que conforman el terreno era muy notoria dicha tala.

Por dicha acción se solicitó al vigilante el Sr. Manuel Daniel Basilio, hacer un levantamiento de árboles talados, marcando con pintura, un número consecutivo a cada uno de los troncos, para tener con exactitud de cuantos árboles fueron derribados. En dicho ejercicio arrojó un total de 520 troncos los cuales quedaron inventariados, por lo que se deja constancia.

El extracto pertenece al Acta Hechos de data seis de junio del dos mil diecinueve, de la cual nos reservamos la transcripción de datos personales para su protección en términos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Bien, esta Unidad Investigadora traslado sus esfuerzos realizando una Inspección Ocular al predio el denominado "El Estuche Grande" en el municipio de Tapalpa, Jalisco; el día 24 Veinticuatro de Julio del año 2019 Dos Mil Diecinueve de la que resulto el levantamiento del Acta Circunstanciada de dicha inspección y de la que se pudo advertir la tala de árboles indiscriminada en dicho predio, se realizó un recorrido por el mismo y se advirtió que no había nadie en el lugar vigilando, existían daños a la rejas y alambrado del mismo, y a juzgar de la cepa de superficie que presentaban algunos troncos se advirtieron troncos secos aquejados por el tiempo y otros tantos con perspectiva de corte reciente, lo anterior se realizó en términos de los que aducen los artículos 90 y 91 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

----- **Referencia del Anexo 2.-** Inspección Ocular de fecha Veinticuatro de Julio del año 2019 Dos Mil Diecinueve, realizada al objeto esclarecer los hechos relacionados con la comisión de presuntas faltas administrativas al predio conocido como "Estuche Grande" en el municipio de Tapalpa, Jalisco.



En dicha inspección fuimos acompañados por el Servidor Público el C. Jesús Humberto Conrado García Lara quien se encargaba de las acciones de supervisión de manera reciente, quien en auxilio de nuestra visita requirió la presencia del C. Manuel Daniel Basilio quien se desempeñaba aparentemente como Vigilante "C" y quien acudió al llamado manifestando lo siguiente: -----

"...toda la malla se dañó incluso está abierta, le digo después mire después de que me contrataron aquí, con horario de 8 a tres de la tarde, me chava mis vueltas, se habían apoderado del terreno lo que talaban madera, me toco, un día nos sacaron a punta de pistola, eso fue hace como trece años, con estaban Barbosa que era el jefe de patrimonio,... el problema de día así es como está ahorita es en las noches reportaba uno pero las personas estas, de la administración pasada reporte si reporte al señor y a la administración pasada, pues ellos no vinieron nunca, yo si quería que viniera para evitar este asunto pero como le digo nadie vino a revisar..."(sic).

Extracto de la grabación obtenida de la inspección ocular del día 24 de julio del año 2019.-

----- **Anexo 15.-** Consiste en el Disco Compacto que contiene la grabación respeto de la manifestaciones realizadas por el C. Mannel Daniel Basilio quien se desempeñaba aparentemente como vigilante "C", para todo los efectos correspondientes.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

Bien, a consideración de lo anterior se obtiene que la Dirección de Patrimonio contaba con un organigrama según el Manual de Organización y Funciones 2007 de la entonces Dirección de Pensiones del Estado de Jalisco, actualizado al mes de Abril del 2008, mismo que estuviera vigente hasta la emisión del otrora Manual de Organización del año 2018, del que se detallara más adelante: -----

8.5.1 Organigrama
Dirección de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria



En esa tesitura, se tiene que el actual Manual de Organización y Funciones del año 2018, antes referido, mismo que fuera actualizado el 23 Veintitres de Enero del año 2018 Dos Mil Dieciocho, en la parte que nos interesa esgrime la siguiente organización: -----

Organigrama
Dirección de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria

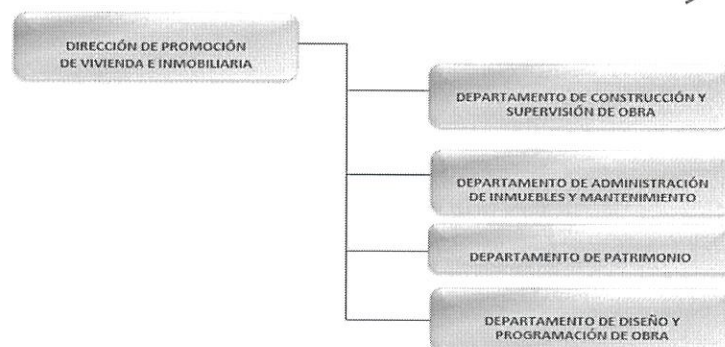


Figura 7.- Gráfico del organigrama de la Dirección de Promoción de vivienda e Inmobiliaria

Es así que, esta Unidad pudo determinar que la Dirección de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria hoy Dirección General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria, contaba con un **Departamento de Patrimonio**, departamento tal que se encontraba a cargo del Ex Servidor Público Miguel Angel Muñoz Márquez, Ex Servidor Público que ocupaba el Cargo de **Jefe de Departamento de Patrimonio** adscrito a este Instituto Pensionario desde el año 2014 Dos Mil Catorce a Diciembre del año 2018 Dos Mil Dieciocho, según se aprecia de la **Trayectoria Laboral** que remitió la Dirección de Recursos Humanos en tanto **Jefe de Departamento de Patrimonio** en términos de lo que se aprecia en su nombramiento que también remitió por el área de **Capital Humano**, de ambos documentos se aprecia que el **C. Miguel Angel Muñoz Márquez** Ex Servidor Público, ocupaba el Cargo Público de **Jefe de Departamento de Patrimonio** desde el año 2013 Dos Mil Trece adscrito al área de la entonces **Dirección de Promoción de Vivienda de Inmobiliaria**, cargo del cual según manuales, se encuentran las actividades (*obligación de hacer*) en específico las de:-----

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

“...9.5.4 Departamento de Patrimonio Inmobiliario

Objetivo General: Administrar el Saneamiento Inmobiliario e Hipotecario, así como resguardar, vigilar y controlar todos los inmuebles de la Dirección de Pensiones del Estado, en sus aspectos Legales y Técnicos.

Funciones:

Tomar acciones conducentes para que el patrimonio inmobiliario esté debidamente resguardado, vigilado y protegido.

Elaborar y determinar los avances de la operación del proyecto proceso PR-22 que se reporta mensualmente en el sistema electrónico, tanto en sus actividades, como en indicadores de resultados.

Controlar el inventario del patrimonio inmobiliario de la DIPE, todos los movimientos que se generan de cada uno de los inmuebles.

Realizar actualizaciones de información sobre el inventario de inmuebles para publicarse en la página web de la DIPE, de acuerdo a la Ley de Transparencia.

Elaborar solicitudes de pedido sobre requerimientos de servicios a Proveedores y dar seguimiento a las mismas.

Supervisar los reportes de los inmuebles visitados y tomar las acciones necesarias...”(sic).

Manual de Organización y Funciones del año 2007

“...Departamento de Patrimonio

Objetivo General

Administrar y mantener actualizado el registro, control y resguardo documental del patrimonio inmobiliario del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, y llevar a cabo las acciones necesarias para regularización de los inmuebles que lo requieran. El Departamento de Patrimonio será responsable de la guarda, custodia y mantenimiento de los bienes, lo que realizará en coordinación con las demás áreas competentes de la Institución.

Funciones:

I. Conservar la custodia física de los bienes inmuebles propiedad del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, el Departamento de Patrimonio deberá tomar las medidas necesarias para que no se deterioren ni permanezcan improductivos los bienes inmuebles; buscando y promoviendo su arrendamiento o venta en las mejores condiciones de precio, seguridad y oportunidad;

II. Concentrar y controlar el archivo documental de los expedientes de los bienes inmuebles propiedad del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco

III. Conservar la posesión física de los inmuebles (daciones en pago) propiedad del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, así como la vigilancia de los mismos;

IV. Tomar acciones conducentes para que el patrimonio inmobiliario esté debidamente resguardado, vigilado y protegido;

V. Elaborar y determinar los avances de la operación de los proyectos (PR) que se reporta mensualmente en el sistema electrónico, tanto en sus actividades, como en indicadores de resultados;

VI. Controlar el inventario del patrimonio inmobiliario del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, todos los movimientos que se generan de cada uno de los inmuebles;

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

VII. Realizar actualizaciones de información sobre el inventario de inmuebles para publicarse en la página Web del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, de acuerdo a la Ley de Transparencia;...

IX. Supervisar los reportes de los inmuebles visitados y toma las acciones necesarias;...”(Sic).

Manual de Organización y Funciones del año 20018.

En esa guisa, se advierte que de las funciones de dicho cargo se encuentra de manera genérica y específica la acción de supervisar los inmuebles propiedad de este Instituto y para ello la investigadora encontró que se asistía de un **SUPERVISOR** para el auxilio de dichas actividades, en la especie el **C. Nicolás Segura Salas**, desde el año 2013 Dos Mil Trece a Diciembre del año 2018 Dos Mil Dieciocho, según se aprecia de la **Trayectoria Laboral** que remitió la **Dirección de Recursos Humanos** en tanto **Supervisor “A”** del Centro de Trabajo: Administración del Patrimonio Inmobiliario en términos de lo que se aprecia en su nombramiento que también remitió por el área de **Capital Humano**, de ambos documentos se aprecia que el **C. Nicolás Segura Salas** Ex Servidor Público ocupaba el Cargo de **Supervisor “A”** desde el año 2013 Dio Mil Trece adscrito al área de la entonces **Dirección de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria** y que su funcionalidad se constreñía a las de supervisar-vigilar los inmuebles en términos de lo siguiente: -----

“...9.5.4 Departamento de Patrimonio Inmobiliario

Objetivo General: Administrar el Sancamiento Inmobiliario e Hipotecario, así como resguardar, vigilar y controlar todos los inmuebles de la Dirección de Pensiones del Estado, en sus aspectos Legales y Técnicos.

Funciones:

Tomar acciones conducentes para que el patrimonio inmobiliario esté debidamente resguardado, vigilado y protegido.

-Elaborar y determinar los avances de la operación del proyecto proceso PR-22 que se reporta mensualmente en el sistema electrónico, tanto en sus actividades, como en indicadores de resultados.

-Controlar el inventario del patrimonio inmobiliario de la DIPE, todos los movimientos que se generan de cada uno de los inmuebles.

-Realizar actualizaciones de información sobre el inventario de inmuebles para publicarse en la página web de la DIPE, de acuerdo a la Ley de Transparencia.

-Elaborar solicitudes de pedido sobre requerimientos de servicios a Proveedores y da seguimiento a las mismas.

-Supervisar los reportes de los inmuebles visitados y toma las acciones necesarias...” (Sic).

Manual de Organización y Funciones del año 2007.

“...Departamento de Patrimonio

Objetivo General

Administrar y mantener actualizado el registro, control y resguardo documental del patrimonio inmobiliario del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, y llevar a cabo las acciones necesarias para regularización de los inmuebles que lo requieran. El Departamento de Patrimonio será responsable de la guarda, custodia y mantenimiento de los bienes, lo que realizará en coordinación con las demás áreas competentes de la Institución.

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

Funciones:

I. Conservar la custodia física de los bienes inmuebles propiedad del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, el Departamento de Patrimonio deberá tomar las medidas necesarias para que no se deterioren ni permanezcan improductivos los bienes inmuebles; buscando y promoviendo su arrendamiento o venta en las mejores condiciones de precio, seguridad y oportunidad;

II. Concentrar y controlar el archivo documental de los expedientes de los bienes inmuebles propiedad del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco;

III. Conservar la posesión física de los inmuebles (daciones en pago) propiedad del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, así como la vigilancia de los mismos;

IV. Tomar acciones conducentes para que el patrimonio inmobiliario esté debidamente resguardado, vigilado y protegido;

V. Elaborar y determinar los avances de la operación de los proyectos (PR) que se reporta mensualmente en el sistema electrónico, tanto en sus actividades, como en indicadores de resultados;

VI. Controlar el inventario del patrimonio inmobiliario del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, todos los movimientos que se generan de cada uno de los inmuebles;

VII. Realizar actualizaciones de información sobre el inventario de inmuebles para publicarse en la página Web del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, de acuerdo a la Ley de Transparencia;...

IX. Supervisar los reportes de los inmuebles visitados y tomar las acciones necesarias;...(Sic).

Manual de Organización y Funciones del año 20018

En ese sentido se tiene que tanto los **C.C. Miguel Angel Muñoz Márquez y Nicolás Segura Salas**, en tanto **Jefe de Departamento** y **Supervisor "A"** respectivamente, adscritos ambos a la **Dirección de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria**, se encontraban obligados a realizar la Supervisión, custodia, cuidado, verificación de los inmuebles inventariados en favor de este Instituto Pensionarios en términos de lo que establecen los Manuales de Organización y Funciones antes citados y en correlación con lo que establece el Reglamento Interno del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco. -----

Para la debida diligencia y objetividad de la que debe estar investida toda investigación administrativa se le solicito una narrativa de los hechos imputados y señalados dentro del **Acta de Hechos** con fecha Seis de Junio del año 2019 Dos Mil Diecinueve, lo sucedido durante la supervisión al predio **"ESTUCHE GRANDE"** propiedad del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco; en el municipio de *Tapalpa, Jalisco*; a ambos Ex Servidores Públicos, mismos que se adjunta a la presente y se transcribe lo que al momento atañe: -----

Entre las manifestaciones realizadas por el **C. Miguel Angel Muñoz Márquez** Ex Servidor Público en tanto Jefe de Departamento de Patrimonio mediante escrito de fecha de recepción ante esta Oficialía de partes de esta Unidad Investigadora el Cuatro de Febrero del Dos Mil Veinte firmado por el Ex Servidor Público aludido esgrimiendo lo siguiente: -----

"...Le informo que en el tiempo en que estuvo a mi cargo la jefatura de patrimonio inmobiliario y como supervisor del mismo maestro Nicolás Segura Salas, no hubo tal alguna y como testigo de calidad tenemos al vigilante Manuel Daniel Basilio y él les informará que el de la supervisión que se llevó a cabo durante todo el tiempo de la supervisión..." (Sic). -----

----- **Referencia del Anexo 12.-** Escrito Libre de fecha Cuatro de Febrero del Dos Mil Veinte firmado por el Ex Servidor Público **C. Miguel Ángel Muñoz Márquez** en su función de la entonces Jefatura de Departamento de Patrimonio de este Instituto.-----



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

Por su parte el Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas**, con función de **Supervisor "A"**, atendió nuestro diverso oficio (*y segundo llamado*) número **DUI-028/2020** de data 27 Veintisiete de Enero del año 2020 Dos Mil Veinte, que fuera notificado el 28 Veintiocho siguiente, aun con la negativa de firmar el instructivo de notificación por parte del aludido **Presunto Responsable** quien en su contestación *Sin Fecha*, presentada en esta Unidad el 04 Cuatro de Febrero del año 2020 Dos Mil Veinte, esgrimió lo siguiente: -----

"...Al respecto me permito comentarles que como supervisor siempre realicé todos los trabajos que me fueron asignados de manera periódica y consistente en favor y salvaguarda de los inmuebles que no fueron encomendados y respetando siempre las órdenes de mi jefe inmediato y las cuales consistían en realizar visitas, supervisión y vigilancia de inmuebles propia del Instituto de pensiones del Estado.-----

Precisando que toda esta información se encuentra en los archivos que fueron entregados en el proceso de entrega recepción.-----

Por otra parte me permito informarle que como supervisor fue siempre mi obligación cumplir únicamente con las órdenes de mi jefe inmediato el ingeniero Miguel Angel Muñoz Márquez, quien desempeñado el puesto de jefe de departamento de patrimonio, mismo que, como queráis y responsable del departamento de patrimonio, me obligaba a cumplir única y estrictamente con las órdenes que él me comentaba, y en el caso de ejecutar labores fuera de la zona metropolitana de Guadalajara, esta se tenían que realizar previamente cumpliendo con todas las formalidades y requisitos establecidos por el instituto, o sea siempre se realizaron previa asignación personal de un oficio de comisión.-----

Aclarando que las visitas y supervisiones a los inmuebles foráneos siempre los realizó el entonces jefe de departamento, el ingeniero Miguel Angel Muñoz Márquez, ya que desde que inició su nombramiento como jefe del departamento de patrimonio, sus órdenes fueron que como jefe de departamento él se encargaría de todas las supervisiones foráneas..."(sic).-----

----- **Referencia del Anexo 11-** Escrito Libre de fecha d presentación ante esta Unidad de Investigación el día cuatro de Febrero del año Dos mil Veinte, que fuera suscrito por el **C. Nicolás Segura Salas**, en respuesta a nuestro requerimiento por oficio **DUI-028/2020**, de fecha 27 de Enero del año 2020 Dos mil Veinte.

Bien, como es de su comprensión en ambas contestaciones se confirma que los dos Servidores Públicos responsables aquí señalados, que aceptan haber venido realizando las acciones de su cargo que le fue conferido de manera **Genérica** pero no **Específica**, pues de las respuesta recibidas en ninguna se aprecia el acompañamiento del soporte documental que permita conocer a integralidad, de la efectiva supervisión al predio "**ESTUCHE GRANDE**" propiedad del Instituto de Pensiones en el Municipio de Tapalpa, Jalisco; aún y cuando en el supuesto planteado por el **C. Nicolás Segura Salas**, con función de **Supervisor "A"**, fuese cierto que de los predios foráneos solo se encargaba su jefe inmediato, debió existir comunicado oficial o salvoconducto que lo eximiera de dicha carga de Supervisión.-----

De la interpretación general que también se hace de los dos escritos de contestación, los Presuntos Responsables se aprecia que al **no nominar, sustentar, fundar o motivar sus dichos**, desconocían la reglamentación correspondiente a la naturaleza de su cargo público, la falta de precisión de la base jurídica de su actividad diaria denota la falta de perfil necesario para la de partición correcta del cargo público; lo anterior en términos de lo que señala la fracción I del artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.-----

Luego entonces, se procedió a solicitar en sendos oficios a la **Dirección General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria** antes **Dirección de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria** información existente que coadyuvara con la presente investigación, toda aquella información que demostrara que la actividad de **Supervisar** y de **Capitanear** por parte de los **C.C. Nicolás Segura Salas** y **Miguel Angel Muñoz Márquez** en sus funciones de **Supervisor "A"** y **Jefe de Departamento de Patrimonio** respectivamente; lo anterior acorde a lo que señalan los artículos 90 y 91 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.-----

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

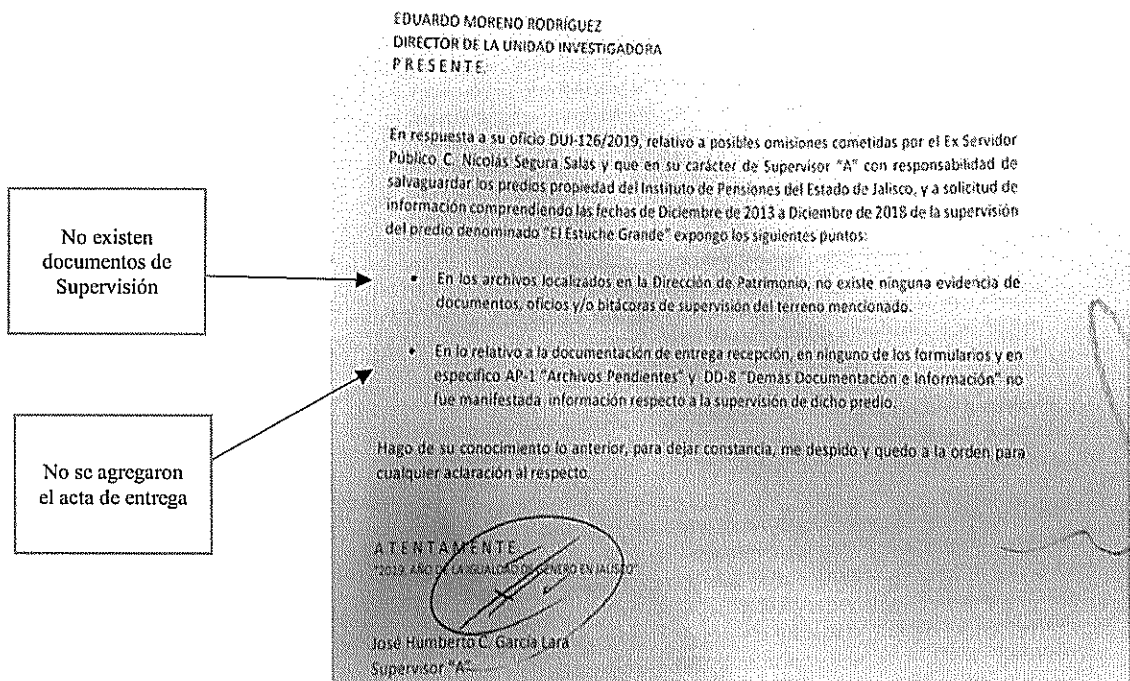
Es así que las áreas correspondientes nos informan en un primer término, mediante oficio número DPVI/175/2019 de data 24 Veinticuatro de Julio del año 2019 Dos Mil Diecinueve, usía nos informa y confirma quien se encontraba a cargo de la función de Supervisión en los años comprendidos del año 2013 Dos Mil Trece al 2018 Dos Mil Dieciocho: -----

NOMBRE DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA SUPERVISIÓN	CARGO Y ADSCRIPCIÓN	PERIODO	OBSERVACIONES
C. NICOLAS SEGURA SALAS	ANTERIOR SUPERVISOR, ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DE VIVIENDA E INMOBILIARIA	DEL AÑO 2013 AL 05 DE DICIEMBRE 2018	NO HAY ANTECEDENTES O REGISTRO ALGUNO EN LA ENTREGA-RECEPCIÓN NI EN ARCHIVOS
C. JOSÉ HUMBERTO CONRADO GARCÍA LARA	SUPERVISOR ACTUAL, ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DE VIVIENDA E INMOBILIARIA	DEL 06 DE DICIEMBRE DEL 2018 A LA FECHA	SE ANEXAN REPORTES DE ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE SUPERVISIÓN

----- Referencia del Anexo 3.- Oficio respuesta DPVI/175/2019 de data Veinticuatro de Julio del Dos Mil Diecinueve signado por el C. Rodrigo Tostado Rodríguez en su cargo de Director General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria da contestación a nuestro diverso oficio DUI-098/2019. -----

En ese mismo orden de ideas, se recibió en esta Unidad el 19 Diecinueve de Septiembre del año 2019 Dos Mil Diecinueve el diverso oficio sin número signado por el nuevo Supervisor del terreno de patrimonio el C. José Humberto C. García Lara, informando que **NO EXISTE** ninguna evidencia de documentos o bitácoras de supervisión del terreno en cuestión que hubiese generado el C. Nicolás Segura Salas, con función de Supervisor "A", para ello me permito insertar la siguiente infografía: -----

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.



----- Referencia del Anexo 5.- Escrito libre de fecha Diecinueve de Septiembre del Dos Mil Diecinueve emitido por el C. José Humberto Conrado García Lara en su cargo de Supervisor "A" adscrito a la Dirección de Patrimonio d de este Instituto Pensionario d de este Instituto Pensionario el que da respuesta a nuestro diverso oficio DUI-126/2019 -----



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

Acto seguido, mediante oficio número **DRH/004/2020** de data 09 Nueve de Enero del año 2020 Dos Mil Veinte la **Dirección de Recursos Humanos** en contestación a nuestra misiva **DUI-219/2019** a través del cual se le solicitaba entre otras cosas, el Registro de Entradas y Salidas que existía del ahora Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** en su cargo como **Supervisor "A"**, información que nos hicieron llegar en tiempo y forma consistente en el Registro Físico de las Entradas y Salidas del aludido Servidor Público, información de la que se apreció que no existe registro alguno de sus asistencias al centro de trabajo (*Edificio Central u cualquier otro centro de trabajo*), de la fecha **02 Dos de Mayo del año 2013 Dos Mil Trece al 12 Doce de Julio del año 2016 Dos Mil Dieciséis** situación de la que la dirección de capital humano de este Instituto aclara que respecto a los DOS primeros años (2013 dos mil trece y 2014 dos mil catorce), no se llevaba un CONTROL DIGITAL de entradas y salidas, no obstante ello, el Servidor Público señalado como Supervisor "A", tampoco tiene registro de a ver asistido al centro de trabajo del día 13 Trece de Julio del año 2016 Dos Mil Dieciséis al 29 Veintinueve de Julio del año 2018 Dos Mil Dieciocho días que de ellos se aprecia según registro un total de 747 Setecientas Cuarenta y Siete **NO REGISTROS** del Servidor Público aludido, con diferentes señaléticas tales como "inc. Enfermedad General", "Posible Falta", "Permiso Salida Anticipada DG", etc.-----

De lo anterior, se hace alusión a efecto de confirmar que el Ex Servidor Público aquí Corresponsable, al margen del salvoconducto con el que contará para eximirlo de registro de entrada y salida, el sujeto de la conducta aquí analizada contaba con el tiempo laboral efectivo para realizar todas y cada nos de sus funciones de **SUPERVISION** en beneficio de su trabajo y a favor del Instituto Pensionario.---

De lo anterior se hace necesario, versar sobre las responsabilidades administrativas que por su propia naturaleza se verifican en dos planos, de manera **Horizontal**, atendiendo al principio de división y distribución de funciones y la **Vertical**, siendo esta la que aplica al caso que nos ocupa, regida por los principios de jerarquía y subordinación que proviene de la gradación jerárquica en la estructura orgánico-administrativa derivada de las líneas de mando inherentes al ejercicio de una actividad pública siendo así, se infiere que la omisión en la que recae **C. Nicolás Segura Salas** en su cargo de Supervisor "A", también es observable a la supervisión de dicha área Patrimonial a cargo del Ex Servidor Público **C. Miguel Angel Muñoz Márquez**, en sus funciones de Jefe de Departamento de Patrimonio pues si bien el Principio Rector de la Responsabilidad Administrativa en materia de **Responsabilidades de los Servidores Públicos**, permite e incluso obliga al funcionario público jerarca, delegar funciones y competencias a otras personas que, al momento de su asunción, son directamente responsables del ejercicio de las mismas, aunado a que en ningún momento se soportó documentalmente que existirá salvoconducto alguno que eximiera al Supervisor de Supervisar, omisión tal que también resulta observable para quien dirigía verticalmente el área aludida, ideario que encuentra su motivación en su génesis reglamentaria interna la 9.5.4 ...Tomar acciones conducentes para que el patrimonio inmobiliario esté debidamente resguardado, vigilado y protegido...Supervisar los reportes de los inmuebles visitados y toma las acciones necesarias... del 9.5.1 Dirección de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria del Manual de Organización y Funciones 2007 de la entonces Dirección de Pensiones del Estado de Jalisco, actualizado al mes de Abril del 2008, mismo que estuviera vigente hasta la emisión del otrora Manual de Organización del año 2018 y consecuente fracciones I, II, IV, VI y IX de las Funciones del Departamento de Patrimonio de la Dirección de Promoción de Vivienda Inmobiliaria del **Manual de Organización y Funciones del año 20018**, de concatena con las fracciones con las fracciones I, II, V, VI, VII, del artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.-----

En consecuencia de lo anterior, se hace necesario también conocer de manera somera el costo y/o valor de comercialización que tiene un tronco para la Comisión Nacional Forestal, que sus precios de tronco a pie, del 1er y Segundo semestres del año 2018 Dos Mil Dieciocho, por ser los precios oficiales por parte de autoridad oficial y del 2018 siendo este año el publicado en si portal oficial de referencia y consulta con la siguiente información: -----

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

PINO

Precios obtenidos en aserraderos

Precios Libro a Bordo en brecha para trocería y precios para madera en pie por metro cúbico

Región	Largas dimensiones		Cortas dimensiones	Para callosa	Madera en pie
	Primario	Secundario			
Norte	1,346.25	983.00	855.57	156.86	837.23
Centro	1,177.10	1,021.21	651.25	215.00	993.66
Sur	955.25	671.55	552.50	ND*	ND*
Nacional	1,148.23	865.46	688.31	143.69	772.96

ND*: Data no disponible

Primer Semestre del año 2018.

PINO

Precios obtenidos en aserraderos

Precios Libro a Bordo en brecha para trocería y precios para madera en pie por metro cúbico

Región	Largas dimensiones		Cortas dimensiones	Para callosa	Madera en pie
	Primario	Secundario			
Norte	1,126.77	810.44	812.41	123.39	765.08
Centro	1,202.72	996.63	574.22	236.67	1,026.12
Sur	1,090.00	739.00	473.75	ND*	ND*
Nacional	1,148.23	865.46	688.31	143.69	772.96

ND*: Data no disponible

Segundo Semestre del año 2018.

En ese sentido, se obtiene que los precios de un tronco común pueden oscilar entre los \$993.00 m/n, Novecientos Noventa y Tres pesos y los \$1,026.00 m/n, Mil Veintiséis pesos, con un valor promedio de \$1,009.50 m/n Mil Nueve Pesos 50/100, en esa suerte de los aproximados 70 Setenta árboles talados que se contabilizaron derivado de la inspección ocular ya mencionada y referenciada como prueba, del 24 Veinticuatro de Julio del año 2019 Dos Mil Diecinueve, se obtiene un total comercializable de \$70,665.00 m/n Setenta Mil Seiscientos Sesenta y Cinco pesos; lo datos que se obtienen si bien devienes de la consulta al portal oficial de la Comisión Nacional Forestal en México, son referenciados de manera ilustrativa para poder determinar el valor que dejo de tener el predio de referencia y que a causa de la falta de supervisión adecuada y en omisión se generó un perjuicio al Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, por cantidad de \$70,665.00 m/n Setenta Mil Seiscientos Sesenta y Cinco Pesos aproximadamente lo anterior en términos de lo que esgrimen los artículo 130 y 131 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, que aducen lo siguiente:

“..Artículo 130. Para conocer la verdad de los hechos las autoridades resolutoras podrán valerse de cualquier persona o documento, ya sea que pertenezca a las partes o a terceros, sin más limitación que la de que las pruebas hayan sido obtenidas lícitamente, y con pleno respeto a los derechos humanos, solo estará excluida la confesional a cargo de las partes por absolución de posiciones.-----

Artículo 131. Las pruebas serán valoradas atendiendo a las reglas de la lógica, la sana crítica y de la experiencia....” (Sic). -----

Ley General de Responsabilidades Administrativas

En esa guisa, se obtiene que, las conductas colectivas por parte de los Ex Servidores Públicos los C.C. Nicolás Segura Salas en su cargo de Supervisor “A”, y Miguel Angel Muñoz Márquez en sus funciones de Jefe de Departamento de Patrimonio y el Servidor Público C. Manuel Daniel Basilio en tanto Vigilante “C” en su omisión causaron una devaluación del predio conocido como “El Estuche Grande” en el municipio de Tapalpa, Jalisco; es así que, de lo que estima legalmente oportuno la Ley Transversal en cita, además de obedecer a la naturaleza del sujeto ejecutor de la acción y/o omisión de conducta, esto es, que sea o haya sido Servidor Público también lo es, lo sustantivo y consecuencia de la conducta aquí revelada, es decir, que en su omisión hubiese causado

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

una afectación a la hacienda pública, en otras palabras, en la discrecionalidad la propia norma otorga una potestad del servicio público para dictar el acto para elegir entre varias posibilidades la cual es la más conveniente para el interés público, para atender necesidades de oportunidad pues su conducta debe fundarse en principios propios del ejercicio el servicio público, constitucional, lógicos, generales del derecho o del sentido común, y si bien de la revelación de las conductas perpetuadas por los aludidos presuntos responsables se puede determinar que ocasionaron una devaluación al patrimonio de este instituto, teniendo a cargo y dentro de sus funciones la de custodiar los predio o inmuebles de éste ente público en los Manuales 2007 y 2018 actual, ya narrados con anterioridad, también lo es que, la propia Legislación Transversal en cita, contempla la culpabilidad indirecta, indiferenciada, extraviada por parte de los servidores públicos en término de lo que conceptualmente esgrime el artículo 50 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas que aduce lo siguiente:-----

“**Artículo 50.** También se considerará Falta administrativa no grave, los daños y perjuicios que, de manera culposa o negligente y sin incurrir en alguna de las faltas administrativas graves señaladas en el Capítulo siguiente, cause un servidor público a la Hacienda Pública o al patrimonio de un Ente público.”(Sic). -----

Ley General de Responsabilidades Administrativas

Para esta unidad, es pre-claro la omisión en la que recayeron los señalados **C. Miguel Angel Muñoz Márquez**, en sus funciones de Jefe de Departamento de Patrimonio, **C. Nicolás Segura Salas** en su cargo de **Supervisor “A”**, y el **C. Manuel Daniel Basilio** con cargo de **Vigilante “C”** todos adscrito a la Dirección de Patrimonio, y que si bien es cierto de este último no se encuentran expresamente el cargo detallado en cuanto a sus funciones de Vigilante dentro de algún Manual o Perfil de puesto determinado no se puede dejar de observarlo como servidor público al haber ejecutado un acto que al dejar de observar la aplicación de las medidas de seguridad necesarias dentro de su función pública, para ello se cita el siguiente criterio:-----

SERVIDORES PÚBLICOS. LA CIRCUNSTANCIA DE QUE SUS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES NO ESTÉN EXPRESAMENTE CONTEMPLADAS EN UNA NORMA GENERAL, ES INSUFICIENTE PARA EXIMIRLOS DE RESPONSABILIDAD. El artículo 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos dispone que las leyes de responsabilidad de los servidores públicos tienen por objeto salvaguardar los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia en el desempeño de las funciones, empleos, cargos o comisiones de los empleados del gobierno; principios que están cargados de un alto valor moral, al que aspiran los empleados del gobierno y entes del Estado. Por su parte, el artículo 47, fracción I, de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos (de igual redacción al diverso numeral 8o., fracción I, de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, publicada en el Diario Oficial de la Federación el trece de marzo de dos mil dos), dispone como obligación a los empleados del gobierno cumplir con la máxima diligencia el servicio que les sea encomendado y abstenerse de cualquier acto u omisión que cause la suspensión o deficiencia de dicho servicio o implique abuso o ejercicio indebido de un empleo, cargo o comisión; así, la circunstancia de que el servicio encomendado, entendido como el cúmulo de obligaciones o atribuciones inherentes al cargo, no se encuentre detallado en forma de catálogo en alguna ley, reglamento, decreto, circular o norma de carácter general, es insuficiente para eximirlos de responsabilidad, pues resulta materialmente imposible emitir una norma general por cada rango, nivel o escalafón que exista en los tres poderes del gobierno. Por tanto, ante la inexistencia de una disposición normativa que especifique cuáles son las atribuciones de un servidor público, la autoridad administrativa y, en su caso, la jurisdiccional, deberán valorar los elementos de prueba allegados al asunto, para así concluir si determinada conducta o actuación se encuentra dentro de las facultades encomendadas al servidor público investigado o sancionado, fundando y motivando su determinación.-----

SÉPTIMO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO. Revisión fiscal 3027/2003. Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, hoy de la Función Pública encargada de la defensa jurídica. 21 de enero de 2004. Unanimidad de votos. Ponente: F. Javier Mijangos Navarro. Secretario: Carlos Alfredo Soto Morales.-----

Para el caso de **C. Manuel Daniel Basilio** con cargo de **Vigilante “C”** adscrito a la **Dirección de Patrimonio**, tiene que el mismo contaba con un Contrato de Prestación de Servicios de data 01 Uno de Enero del año 2003 Dos Mil Tres, con una vigencia de 1 (un) año; documento contractual que

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

fuera firmado por el aquí también presunto responsable como PRESTADOR DE SERVICIOS consistente en la: "TERCERA.- ...se obliga a realizar las labores de vigilancia, resguardo y protección del terreno de forma continua...CUARTA.- ...b) informar de inmediato a PENSIONES, de cualesquier desperfecto o anomalía que detecte, respecto a la conservación y resguardo del inmueble..."(Sic).-----

----- *Anexo 16.- Contrato de Prestación de Servicios de data 01 Uno de Enero del año 2003 Dos Mil Tres, con una vigencia de 1 (un) año; documento contractual privado en favor del C. Manuel Daniel Basilio con cargo de Vigilante "C" adscrito a la Dirección de Patrimonio de este Instituto Pensionario.*-----

Sin embargo de la Trayectoria Laboral solicitada a la Dirección de Recursos Humanos mediante **DUI-209/2019** nos contesta el **C. Manuel Daniel Basilio** contaba con un contrato de TRANSITORIO desde el 16 Dieciséis de Julio del año 2012 Dos Mil Doce, con fecha de terminación al 15 Quince de Enero del año 2018 Dos Mil Dieciocho adscrito al Centro de Trabajo Administración del Patrimonio Inmobiliario durante los años 2012-2018, tal y como se advierte de la trayectoria mencionada, y como empleado de Base a partir del 06 Seis de Diciembre del año 2018 Dos Mil Dieciocho a la fecha, como **VIGILANTE "C"**, lo que para esta mesa de investigación no solo permite inferir su nexo causal con la administración pública como servidor público Activo sino además de la funcionalidades que tendría que haber desempeñado a favor de su ente público.-----

----- *Anexo 17.- Trayectoria laboral emitida por la Dirección de Pensiones del Estado de Jalisco a nombre del C. Manuel Daniel Basilio de fecha Diez de Diciembre del año Dos Mil Diecinueve*-----

Aun y cuando este **C. Manuel Daniel Basilio** con cargo de **Vigilante "C"** adscrito a la **Dirección de Patrimonio**, hubiese manifestado en el audio al que se hizo referencia al principio de este documento, en que asevera a ver avisado en todo momento a su superior, no se logró identificar en los históricos, documento alguno que diera cuenta que el VIGILANTE, vigilara, el SUPERVISOR supervisara y el JEFE DE PATRIMONIO comandara dichas acciones tendientes al cumplimiento normativo de su actuar como servidores públicos de este instituto pensionario; en los términos que especifican las normas descriptivas internas del Manual de Organización y Funciones 2007 de la entonces Dirección de Pensiones del Estado de Jalisco, actualizado al mes de Abril del 2008 Dos Mil Ocho, mismo que estuviera vigente hasta la emisión del otrora Manual de Organización del año 2018 Dos Mil Dieciocho y consecuente lo que fracciones I, II, IV, VI y IX de las Funciones del Departamento de Patrimonio de la Dirección de Promoción de Vivienda Inmobiliaria del Manual de Organización y Funciones del año 2018 Dos Mil Dieciocho, de ccncatena con las fracciones con las fracciones I, II, V, VI, VII, del artículo 99 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.-----

TERCERO. - CALIFICACIÓN DE LA FALTA ADMINISTRATIVA-----

De conformidad con los preceptos establecidos en la materia y lo narrado en el considerando **SEGUNDO** de este Acuerdo de Calificación de Falta Administrativa, que en su integración se detectaron omisiones constitutivas de faltas administrativas sobre la tasa de **NO GRAVE**, y que se cuenta con elementos suficientes para acreditar que el Ex Servidor Público **C. Miguel Angel Muñoz Márquez** en sus funciones de **Jefe de Departamento de Patrimonio** de la entonces **Dirección de Promoción a la Vivienda e Inmobiliaria** incurrió en **OMISION** de sus funciones como ex **JEFE DE DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO** al **NO CUMPLIR CON LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS Y SEÑALADAS EN LOS NUMERALES 9.5.4 ...TOMAR ACCIONES CONDUCTENTES PARA QUE EL PATRIMONIO INMOBILIARIO ESTÉ DEBIDAMENTE RESGUARDADO, VIGILADO Y PROTEGIDO...SUPERVISAR LOS REPORTES DE LOS INMUEBLES VISITADOS Y TOMA LAS ACCIONES NECESARIAS... DEL 9.5.1 DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE VIVIENDA E INMOBILIARIA DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES 2007 DE LA ENTONCES DIRECCIÓN DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO, ACTUALIZADO AL MES DE ABRIL DEL 2008 DOS MIL OCHO, MISMO QUE ESTUVIERA VIGENTE HASTA LA EMISIÓN DEL OTRORA MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL AÑO 2018 DOS MIL DIECIOCHO Y CONSECUENTE LO QUE**

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

ESTIPULAN LAS FRACCIONES I, II, IV, VI Y IX DE LAS FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE VIVIENDA INMOBILIARIA DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL AÑO 2018, DE CONCATENA CON LAS FRACCIONES I, VIII, IX Y XVIII NUMERAL 1.-, DEL ARTÍCULO 48 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO DE JALISCO; Y DE REDUCCIÓN LEGISTA EN LAS FRACCIONES I, V, VI, VII DEL ARTÍCULO 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.-----

Así mismo, de conformidad con los preceptos establecidos en la materia y lo narrado en el considerando **SEGUNDO** de este Acuerdo de Calificación de Falta Administrativa, que en su integración se detectaron omisiones constitutivas de faltas administrativas sobre la tasa de **NO GRAVE**, y que se cuenta con elementos suficientes para acreditar que el Ex Servidor Público el **C. Nicolás Segura Salas** en sus funciones de Supervisor de Patrimonio de la entonces **Dirección de Promoción a la Vivienda e Inmobiliaria** incurrió en **OMISION** al **NO CUMPLIR CON LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS Y SEÑALADAS EN LAS FRACCIONES I, VIII, Y XVIII NUMERAL 1.-, DEL ARTÍCULO 48 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO DE JALISCO; Y DE REDUCCIÓN LEGISTA EN LAS FRACCIONES I, II, V, Y VII DEL ARTÍCULO 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.**-----

Y por último, de conformidad con los preceptos establecidos en la materia y lo narrado en el considerando **SEGUNDO** de este Acuerdo de Calificación de Falta Administrativa, que en su integración se detectaron omisiones constitutivas de faltas administrativas sobre la tasa de **NO GRAVE**, y que se cuenta con elementos suficientes para acreditar que el Servidor Público **C. Manuel Daniel Basilio** en sus funciones de Vigilante "C", de la entonces **Dirección de Promoción a la Vivienda e Inmobiliaria** incurrió en **OMISION** de sus funciones como **VIGILANTE ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO** al **NO CUMPLIR CON LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS Y SEÑALADAS EN LAS FRACCIONES I, VIII, Y XVIII NUMERAL 1.-, DEL ARTÍCULO 48 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO DE JALISCO; Y DE REDUCCIÓN LEGISTA EN LAS FRACCIONES I, II, V, Y VII DEL ARTÍCULO 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.**-----

-DE LA SUSPENSIÓN DE TÉRMINOS Y PLAZOS A RAZÓN DEL FENÓMENO DE SALUD PÚBLICA DERIVADO DEL VIRUS COVID -19.-----

A precisar que fue mediante acuerdo **DIELAG ACU 013/2020**, emitido por el Señor Gobernador Constitucional **Enrique Alfaro Ramírez** de data 16 dieciséis de marzo del año 2020 Dos Mil Veinte a través del cual se emiten medidas para prevenir, contener, diagnosticar y atender la Pandemia del Covid-19 haciendo alusión al punto **Tercero** del Acuerdo en mención que aduce lo siguiente: -----

"Tercero. - Se instruye a las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado, para que, de manera inmediata en su respectivo ámbito de atribuciones lleven a cabo las acciones necesarias para que acaten e implementen los criterios y lineamientos técnicos que emita la Secretaría de Salud en términos del punto anterior, para prevenir, contener y atender la pandemia del COVID-19, mismas que deberán de difundirse a través de su página oficial de internet." (Sic).-----

Fue mediante diverso y subsecuente **Acuerdo DIELAG ACU 016/2020** del día 21 Veintiuno de Marzo del año 2020 Dos Mil Veinte que el Señor Gobernador del Estado de Jalisco instruye como sigue en el punto: -----

"Cuarto "... Se delega a los titulares de las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado de Jalisco, la facultad para emitir y Publicar un acuerdo por el cual se suspenden los términos y

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

plazos de cualquier proceso, procedimientos o trámite de su competencia, que en este momento no sea considerado como esencial o indispensable para la prestación de servicios o la provisión de bienes a la sociedad, en la forma y términos que cada uno de ellos determine.”... (Sic). -----

Por lo que en adhesión a la indicaciones antes aludidas la **C. Contralora del Estado de Jalisco** a través de su titular la **Ciudadana María Teresa Brito Serrano**, tuvo a bien pronunciarse al respecto mediante **ACUERDO No. 06/2020** de data 20 Veinte de Abril del año 2020 Dos Mil Veinte, declarando para tales efectos la ampliación a la suspensión de Términos y Plazos en los Trámites y Procedimientos Administrativos de la competencia de la Contraloría del Estado y de los Órganos Internos de Control de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal, todo lo anterior en apego al Acuerdo antes citado y emitido por el **C. Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco Enrique Alfaro Ramírez**. -----

En esa tesitura, igualmente el titular del **Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco**, el **Ciudadano Iván Eduardo Argüelles Sánchez**, tuvo a bien adherirse al Acuerdo del **C. Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco**, quien en base a sus facultades emitió **Acuerdo de data 20 veinte de abril del año 2020 dos mil veinte** el que se apega a los lineamientos del Acuerdo **DIELAG ACU 016/2020**, pronunciándose en el punto **“PRIMERO”** del citado acuerdo que: -----

“...los días comprendidos entre el 23 de marzo y 17 de mayo del 2020, se suspenden los términos y plazos de todos los procedimientos administrativos, procedimientos ordinarios y trámites de competencia de la siguientes Unidades Administrativas...Dirección General de Contraloría Interna...” (Sic). -----

De lo anterior manifestado se desprende que en base a los lineamientos Institucionales y derivado de los acuerdos de cita se computa que el periodo comprendido **del 21 Veintiuno de Marzo al Treinta y Uno de Julio del año 2020 Dos Mil Veinte**, fueron suspendidos los Términos y Plazos en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal y culminada que fue la suspensión antes aludida, por Acuerdo **13/2020**, de data 30 de junio del año 2020 Dos Mil Veinte que fue **Decretado por la Ciudadana Contralora del Estado de Jalisco; La C. María Teresa Brito Serrano**; este Órgano Interno de Control tuvo a bien adherirse para los efectos y alcances correspondientes, con la finalidad de levantar la supresión de los términos respectivos y con ello retomar los protocolos de actuación habituales, para ello se hace necesario referir los términos del acuerdo en particular lo que alude el punto **TERCERO** y que la letra cita: -----

*“**TERCERO.-** Se instruye a los Titulares de las Direcciones Generales de la Contraloría del Estado, y de los Órganos Internos de Control de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal, para que a partir del 1º de agosto de 2020, reanuden los términos y plazos a que se refiere el punto Primero del presente acuerdo, por lo que deberán implementar los protocolos de seguridad de seguridad e higiene en el entorno laboral, en términos de lo señalado en el punto Cuarto del Acuerdo DIELAG ACU 030/ 2020, conforme a las disposiciones emitidas por la Secretaría de Salud del Estado”.. (Sic). -----*

En consecuencia, de la continuidad en los Protocolos de la emergencia Sanitaria a nivel Internacional respecto de la Pandemia por el virus “COVID-19”, el Gobierno del Estado de Jalisco tuvo a bien emitir nuevas y diversas medidas de Seguridad Sanitaria para el aislamiento social de carácter General y obligatorio con motivo de la Pandemia de COVID-19, por lo que al atender tales necesidades se emitió el acuerdo Gubernamental **DIELAG ACU 005/2021** publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco el día Quince de Enero de la anualidad que transcurre, que fuere emitido por el **C. Gobernador Constitucional de Jalisco Enrique Alfaro Ramírez**, a través del cual se adoptan las nuevas medidas para Prevenir, Contener, y Atender la Pandemia del COVID-19, en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, pronunciándose respecto de los criterios para la Suspensión de Términos y Plazos en los tramites y procedimientos de su competencia que no sean considerados esenciales o indispensables para la prestación de bienes y/ servicios para la Sociedad, determinando para tales efectos que **el periodo comprendido del 18 dieciocho al 31 treinta y uno de enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno se suspenden términos y plazos.** ---

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

Por lo que en adhesión a la disposición arriba aludida el día 18 dieciocho de Enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno la Ciudadana Contralora del Estado de Jalisco, la C. María Teresa Brito Serrano se pronunció a través del acuerdo 01/2021, por medio del cual tiene a bien establecer la suspensión de términos y plazos de los asunto de competencia y tramitados ante la Contraloría del Estado así como de los Órganos Internos de Control de las Dependencias y entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal de su competencia, comprendido durante el periodo del 18 dieciocho al 31 treinta y uno de enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno. -----

Así las cosas y en alcance a los criterios antes referidos por acuerdo diverso Gubernamental DIELAG ACU 009/2021 publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco, el día Treinta de Enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno, emitido por el C. Gobernador Constitucional Enrique Alfaro Ramírez, hizo de conocimiento la ampliación a la suspensión de cualquier término y plazo relacionados con los Procedimientos Administrativos hasta el día 12 doce de febrero del año 2021 Dos Mil Veintiuno, e igualmente se instruye a los titulares de las Dependencias y Entidades de las Administración Pública del Estado de Jalisco, para la emisión y publicación de su acuerdo de ampliación en la suspensión de términos y plazos en asuntos y/ trámites de su competencia, en el plazo concedido para ello, todo lo anterior para los fines jurídico-administrativos que correspondan.-

Es así que del Acuerdo Gubernamental DIELAG ACU 009/2021 publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco el pasado Veintinueve de Enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno y atendida la instrucción en el contenida, el día 29 Veintinueve de Enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno, la Ciudadana Contralora del Estado de Jalisco, María Teresa Brito Serrano se pronunció a través del acuerdo 02/2021, por medio del cual tiene a bien establecer la ampliación a la suspensión de términos y plazos en los trámites y procedimientos administrativos de su competencia y de los Órganos Internos de Control de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal, como medida para prevenir y contener la pandemia del COVID-19. Decretándose para tales efectos que se amplía la suspensión de dichos términos y plazos hasta el 12 doce de Enero del año 2021 Dos Mil Veintiuno, por lo que para mayor referencia se cita como sigue el punto PRIMERO de acuerdo de referencia: -----

... **"PRIMERO.-** Se amplía hasta el 12 de febrero de 2021, la suspensión de cualquier términos y plazos en los trámites y procedimientos Administrativos de la competencia de la Contraloría del Estado y de los Órganos Interno de Control de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal como medida para prevenir y contener la Pandemia del COVID-19, relacionados con la materia de transparencia; inconformidades, conciliaciones, investigación administrativa, procedimientos de responsabilidad administrativa, procedimientos de responsabilidad laboral, procedimientos de verificación de manifiestos de vínculos y relaciones y de declaración de no conclusión, procedimientos sancionatorios a proveedores, procedimientos de investigación en materia de ética y auditorías"... (Sic) -----

De lo anterior manifestado se desprende que en base a los lineamientos Institucionales y derivado de los acuerdos de cita emitidos en el presente año y tomando en consideración la ampliación a la suspensión de Términos y Plazos establecidos se computa que durante el período comprendido del Dieciséis de Enero al Doce de Febrero del año 2021 Dos Mil Veintiuno se suspenderán los Términos y Plazos en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal y una vez culminada la referida suspensión, salvo disposición en contrario deberá procederse en los términos de las determinaciones que tendrán a bien emitir las autoridades competentes en base a los criterios y protocolos de actuación de Salud Pública respecto de la actual Pandemia Mundial del virus " COVID-19".-----

En reducción se tiene que en la emisión de la Presente Calificación de Faltas Administrativas no se actualiza ninguna de las hipótesis normativas establecidas en el artículo 74 de la Ley adjetiva de la materia a la fecha en que se emite el presente en los términos que formula el Artículo 194 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. -----

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

CUARTO. - PRUEBAS Y ELEMENTOS DE VALIDEZ DE LA CALIFICACIÓN DE LA FALTA.-----

PRUEBAS. De conformidad con los artículos 130 y 194, Fracción VII de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, las pruebas que se ofrecerán en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa, a efecto de tener por acreditada la falta administrativa que se atribuye a los **C.C. Miguel Angel Muñoz Márquez, Manuel Daniel Basilio y Nicolás Segura Salas**, quienes se han desempeñado en calidad de Servidores Públicos adscritos a este Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, son:-----

1. **Acta Circunstanciada de Hechos de** data Seis de Junio del año Dos Mil Diecinueve, que contiene: “Los Hechos sucedidos durante la comisión, en la cual se hizo constar que durante la supervisión del predio **El Estuche Grande**, ubicado en Tapalpa, Jalisco, con superficie de 162,045.49 metros cuadrados, se percató que existe una tala no autorizada por el Instituto de 520 árboles”.-----
2. **Inspección Ocular** de fecha Veinticuatro de Julio del año 2019 Dos Mil Diecinueve, realizada con el objeto esclarecer los hechos relacionados con la comisión de presuntas faltas administrativas al predio conocido como “Estuche Grande” en el municipio de Tapalpa, Jalisco.-----
3. **Oficio respuesta DPVI/175/2019** de data Veinticuatro de Julio del Dos Mil Diecinueve signado por el **C. Rodrigo Tostado Rodríguez** en su cargo de Director General de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria da contestación a nuestro diverso oficio DUI-098/2019, en el que s igualmente se contiene:
 - a) Copias simples de los informes de las supervisiones al predio referido, realizadas por los C.C. Nicolás Segura Salas y José Humberto Conrado García Lara. -----
4. **Oficio DRH/0655/2019** de fecha Diez de Septiembre del Dos Mil Diecinueve emitido por el C. Carlos Castillo Ramírez en su cargo de Director de Recursos Humanos, en respuesta a nuestros diversos oficios DUI-116/2019 y DUI-117/2019, que contiene: -----
 - a) Primer Nombramiento de data dos de Mayo del año dos mil trece de la servidor público **C. Nicolás Segura Salas** Supervisor “A” adscrito A LA Dirección de Patrimonio. -----
5. **Oficio sin número** de fecha Diecinueve de Septiembre del Dos Mil Diecinueve emitido por el **C. José Humberto Conrado García Lara** en su cargo de Supervisor “A” adscrito a la Dirección de Patrimonio d de este Instituto Pensionario el que da respuesta a nuestro diverso oficio DUI-126/2019. -----
6. **Escrito Libre** de fecha Veinticuatro de Septiembre del Dos Mil Diecinueve signado por el Ex Servidor Público **C. Nicolás Segura Salas** con funciones de Supervisor “A” adscrito a la entonces Dirección de Patrimonio de este Instituto Pensionario. -----
7. **Oficio de respuesta DRH/004/2020** de fecha Nueve de Enero del Dos Mil Veinte signado por el **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de Director de Recursos Humanos de este Instituto en respuesta a nuestro similar DUI-219/2019 en el que se contiene: -----

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

- a) Nombramiento y Trayectoria Laboral expedidos en favor del **C. Manuel Daniel Basilio**, documentales que soportan y acreditan el entroncamiento laboral con este Instituto Pensionario para todos los efectos jurídico-administrativos que correspondan. -----
8. **Acta Circunstanciada** de hechos de fecha Veinticuatro de Enero del Dos Mil Veinte levantada por el **C. Lic. Eduardo Moreno Rodríguez** Director de la Unidad Investigadora en relación a la notificación de Requerimiento de Información al **C. Nicolás Segura Salas**. -----
9. **Oficio de respuesta DRH/036/2020** de fecha Veinticuatro de Enero del Dos Mil Veinte signado por el **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de Director de Recursos Humanos, en respuesta a nuestro similar DUI-023/2020, en el que se contiene: -----
- a) Nombramiento de data Uno de Enero del año 2015 Dos Mil Quince expedidos en favor del **C. Nicolás Segura Salas**, documental que acredita el entroncamiento laboral con este Instituto Pensionario para todos los efectos jurídico-administrativos que correspondan. -----
10. **Oficio de respuesta No. 021/2020** Patrimonio Inmobiliario de fecha Treinta de Enero del Dos Mil Veinte signado por el **C. Martín Alejandro Gómez Guerrero** en su cargo de Director de Patrimonio de este Instituto. -----
11. **Escrito Libre** de fecha de presentación ante esta Unidad de Investigación el día cuatro de Febrero del año Dos mil Veinte, que fuera suscrito por el **C. Nicolás Segura Salas**, en repuesta a nuestro requerimiento por oficio DUI-028/2020. -----
12. **Escrito Libre** de fecha Cuatro de Febrero del Dos Mil Veinte signado por el Ex Servidor Público **C. Miguel Ángel Muñoz Márquez** en su función de la entonces Jefatura de Departamento de Patrimonio de este Instituto. -----
13. **Oficio de respuesta 545/DGJ/2020** de fecha Trece de Febrero del Dos Mil Veinte signado por el **C. Rene Negrete Maldonado** en tanto Director General Jurídico de este Instituto. -----
14. **Oficio de respuesta DRH/553/2020** de data Diecinueve de Octubre del año Dos Mil Veinte, por el cual el **C. Carlos Castillo Ramírez** en su cargo de Director de Recursos Humanos da contestación a nuestro diverso oficio DUI-157/2020 en el que se contienen: -----
- a) Nombramiento y Trayectoria Laboral expedidos en favor del **Miguel Angel Muñoz Márquez**, documentales que soportan y acreditan el entroncamiento laboral del Ex Servidor Público con este Instituto Pensionario, lo anterior para todos los efectos jurídico-administrativos que correspondan. -----
15. Consiste en el **Disco Compacto** que contiene la grabación respecto de la manifestaciones realizadas por el **C. Manuel Daniel Basilio** quien se desempeñaba aparentemente como **Vigilante "C"**, manifestaciones vertidas y relacionadas a los hechos acontecidos así como se desprende a foja 21 (veintiuno) de la presente Calificación de Falta Administrativa, lo anterior para los efectos jurídico-administrativos que correspondan. -----

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.



INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

16. Contrato de Prestación de Servicios de data 01 Uno de Enero del año 2003 Dos Mil Tres, con una vigencia de 1 (un) año; documento contractual privado en favor del **C. Manuel Daniel Basilio** con cargo de **Vigilante "C"** adscrito a la Dirección de Patrimonio de este Instituto Pensionario.-----

Por lo anteriormente expuesto y fundado, es de acordarse y se: -----

ACUERDA -----

PRIMERO.- Por los razonamientos de hecho y de derecho vertidos en considerandos SEGUNDO y TERCERO del presente acuerdo, esta Autoridad Investigadora, determina la existencia de **FALTAS ADMINISTRATIVAS NO GRAVES**, atribuibles a los Ex Servidores Públicos C.C. Miguel Ángel Muñoz Márquez Jefe de Patrimonio y Nicolás Segura Salas en tanto Supervisor, y el Servidor Público Activo el C. Manuel Daniel Basilio en tanto Vigilante "C", todos en su momento adscritos a la Dirección de Promoción de Vivienda e Inmobiliaria ordenando cerrar la etapa de investigación, que fuera debidamente ejecutada en términos de lo que esgrime el **Título Primero De La Investigación y Calificación de las Faltas Graves y No Graves del Capítulo I**, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas adjetiva a la materia.-----

SEGUNDO.- Notifíquese al denunciante a efecto de que tenga conocimiento de la presente causa, mismo que podrá acceder al expediente que se encuentra radicado en esta Unidad Investigadora adscrita al Órgano Interno de Control, piso quinto del edificio ubicado en la Avenida Magisterio número mil ciento cincuenta y cinco Col. Observatorio C.P. cuatro mil doscientos sesenta y seis Guadalajara, Jalisco; en el horario de oficina establecido para el caso que lo es de Diez horas a las Diecisiete horas.-----

TERCERO. - En su caso, presente Inconformidad en contra de la presente Calificación de Falta Administrativa en el término de Cinco días hábiles contados a partir del día siguiente hábil que tenga conocimiento del presente acuerdo, en términos de los artículos 102, 103 y 104 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. -----

CUARTO. - Realícense los registros correspondientes. -----

La Presente Calificación de Falta Administrativa contiene datos personales así como las constancias que lo integran, de acuerdo a lo establecido con el artículo 3º, Fracción IX de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por lo que es deber de los receptores salvaguardar en todo momento, el derecho a la protección de los datos de personales de cada individuo, ya que de acuerdo con el artículo 75, párrafo 1, Fracción II de la Ley antes citada, se transfiere información confidencial a efecto de realizar la notificación correspondiente.-----

La presente Calificación de Falta Administrativa se encuentra en apego de su formalidad a la Guía Homologada de la Integración de Expedientes del Proceso de Investigación, Substanciación y Resolución de Responsabilidades Administrativas, emitida y publicada por la Secretaría de la Función Pública (SFP). -----

La presente Calificación de Falta Administrativa se emite en apego a lo que estipula el **Modelo de Protocolo de Actuación** con perspectiva de género para la investigación de quejas y denuncias en términos del artículo 36 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción; 1, 2 fracción IV, 7 fracción VII, 8 y 10 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. -----

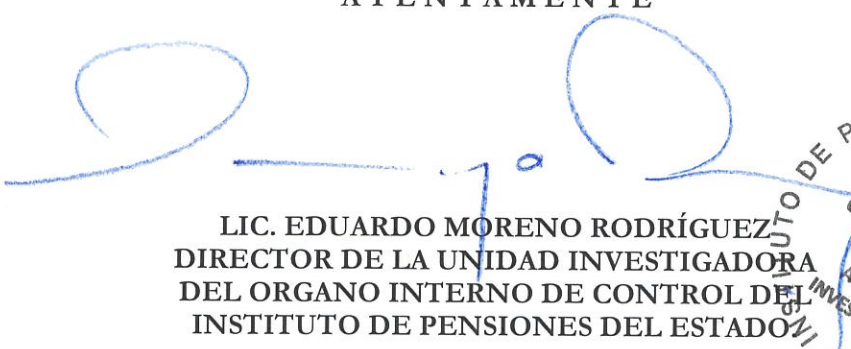
Así lo acordó y firma el **C. Lic. Eduardo Moreno Rodríguez**, Director de la Unidad Investigadora de conformidad con los artículos 14, 16, 108 y 109 fracción III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 7, 69, 71, 73 y 76 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, así como en lo establecido en el artículo 166 de la Ley de Pensiones del Estado de Jalisco

El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.

INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DGCI-UI-018/2019

y 420 del Reglamento de Prestaciones, Derechos y Obligaciones de Afiliados y Pensionados de la Dirección de Pensiones del Estado de Jalisco; y de conformidad con lo establecido por el acuerdo de data 18 de febrero del año 2019, emitido por el Titular del Órgano de Control Interno del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco; en armonía con el Transitorio Sexto de las reformas y adiciones a diversos numerales de la Constitución Política del Estado de Jalisco en ***“Materia de Combate a la Corrupción”***, publicadas en el Decreto número 26406/LX/17, de fecha 19 de julio del 2017 y Transitorios Primero y Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.-----

A T E N T A M E N T E


LIC. EDUARDO MORENO RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE LA UNIDAD INVESTIGADORA
DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL
INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO



El presente documento contiene información clasificada como RESERVADA de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables.